



FORMULÁR PROJEKTU

Popis projektu

1. Názov projektu
2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (max 600 znakov)
3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu) Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd; Podporu aktívnej občianskej spoločnosti; Podporu uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania; Podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže; Podporu vzdelávania a školenia; Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín; Poradenskú činnosť, monitorovaciu činnosť a bezplatnú právnu pomoc; Analytickú, expertnú a edičnú činnosť; Podporu spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd; Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok v oblasti ľudských práv a slobôd; Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie; Podporu kultúrnych aktivít a spoločensko-vedných aktivít v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie; Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva. Vysvetlite prepojenie aktivít na účel výzvy
4. Identifikácia ľudsko-právneho problému a prepojenie na ciele a nástroje použité v projekte (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú - podporte vaše tvrdenie dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):
5. Cieľová skupina Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie: 1/ pohlavie, 2/ rod, 3/ vek, 4/ zdravotné postihnutie,



- 5/ sexuálna orientácia,
- 6/ farba pleti,
- 7/ rasa,
- 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
- 9/ jazyk,
- 10/ národný alebo sociálny pôvod,
- 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
- 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
- 13/ manželský alebo rodinný stav,
- 14/ majetok,
- 15/ iné postavenie- uveďte aké

Verejnosť

Štátne a verejné inštitúcie

Samospráva a miestne inštitúcie

Podnikateľské subjekty

Odborové organizácie

Stavovské organizácie

Novinári, médiá

Študenti, žiaci

Pedagogické profesie

Právne profesie

Mimovládne organizácie

Deti a mládež

Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny a spôsob jej zapojenia, sa do projektu

(max 400 znakov):

6. Uveďte nástroje, ktoré použijete pri dosahovaní cieľa projektu (identifikujte inovatívnosť použitých nástrojov)

7. Miesto realizácie a čas realizácie

(uveďte miesto alebo oblasť realizácie projektu a obdobie, počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie:

Projekt bude realizovaný v období od: do:

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu:

Spolupracujem s regionálnym partnerom/partnermi

áno/nie

8. Udržateľnosť projektu

(popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

(max. 800 znakov)

**9. Presne uved'te merateľné ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu****10. Aktivity a výstupy**

(popíšte aktivity projektu, výstupy z nich a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

aktivita	
miesto konania	termín
Výstup	

Poznámka:**11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti**

(uved'te konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Poznámka		

12. Publicita projektu

(uved'te predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)

13. Celkové rozpočtové náklady v eurách**14. Vlastné zdroje financovania projektu v eurách****15. Iné zdroje financovania projektu v eurách****16. Výška požadovanej dotácie v eurách**

, dňa

Odtlačok pečiatky žiadateľa	Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa



ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET
(bežné výdavky)

Názov projektu: saasas

	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR (vrátane odvodov do SP a ZP)	x	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	Spolu - bežné výdavky	x	x	x	
B.	Vlastné zdroje	x	x	x	x
		x	x	x	
	SPOLU	x	x	x	
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	x	x	x	x
		x	x	x	
	SPOLU	x	x	x	
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	x	x	x	

, dňa

Odtlačok pečiatky žiadateľa	Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa



KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

podrobne rozpracovať jednotlivé položky rozpočtu tak, aby bol zrejmý spôsob, akým sú jednotlivé sumy vypočítané

, dňa

Odtlačok pečiatky žiadateľa	Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa



Čestné vyhlásenie

Podpísaný(á)štatutárny(a) zástupca(kyňa)

žiadateľ'a (meno žiadateľ'a/názov subjektu)

ktorým je (právna forma)

so sídlom/adresou trvalého pobytu

IČO/dátum narodenia

požadujúci dotáciu na projekt (názov projektu)

(ďalej len „žiadateľ“)

čestne vyhlasujem, že žiadateľ

- a) mám vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom;
- b) voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia;
- c) mám na financovanie projektu, na ktorý dotáciu požaduje, zabezpečené spolufinancovanie z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5 % z celkového rozpočtu projektu;
- d) dotáciu na tento projekt nežiadam aj od iného subjektu alebo mu na tento projekt nebola od iného subjektu dotácia poskytnutá;
- e) som uviedol v Žiadosti o poskytnutie dotácie a v jej prílohách pravdivé, presné a úplné údaje.

Miesto: , dňa

.....
(odtlačok pečiatky žiadateľ'a)

.....
(podpis štatutárneho zástupcu)



Kontrolný list povinných náležitostí žiadosti

o poskytnutie dotácie v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky

príklad pre právnu formu Občianske združenie:

Poradové číslo	Názov dokumentu (povinné náležitosti žiadosti)	Predkladám
1.	potvrdenie príslušného daňového úradu nie staršie ako tri mesiace ku dňu podania žiadosti (originál alebo overená kópia)	
2.	potvrdenie konkurzného súdu nie staršie ako tri mesiace ku dňu podania žiadosti (originál alebo overená kópia),	
3.	potvrdenie inšpektorátu práce nie staršie ako tri mesiace ku dňu podania žiadosti (originál alebo overená kópia),	
4.	potvrdenie Sociálnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace ku dňu podania žiadosti (originál alebo overená kópia),	
5.	výpis z registra trestov právnickej osoby nie starší ako tri mesiace o tom, že žiadateľ nemá uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie a nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (originál alebo overená kópia),	
6.	potvrdenie všetkých zdravotných poisťovní – Všeobecná zdravotná poisťovňa, Dôvera a UNION – nie staršie ako tri mesiace ku dňu podania žiadosti – potvrdenie musí byť zo všetkých zdravotných poisťovní, bez ohľadu na to, v ktorej z nich sú zamestnanci žiadateľa poistení (originál alebo overená kópia),	
7.	registrované stanovky občianskeho združenia potvrdené Ministerstvom vnútra SR (kópia),	
8.	doklad, ktorý identifikuje štatutárneho zástupcu žiadateľa (kópia - napr. vymenovací dekrét, zápis z rokovania príslušného orgánu, osvedčenie o zvolení a pod.) a čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu, nie staršie ako 3 mesiace, o tom, že mu funkcia štatutárneho zástupcu trvá,	
9.	doklad o zriadení bežného účtu (kópia zmluvy medzi žiadateľom a bankou s číslom účtu)	

Iné voliteľné prílohy

Poradové číslo	Názov dokumentu
1.	

Súhlas so spracovaním osobných údajov

V zmysle zákona Slovenskej republiky č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, svojím podpisom vyjadrujem súhlas Ministerstvu spravodlivosti Slovenskej republiky so spracovaním poskytnutých osobných údajov uvedených v *Žiadosti o poskytnutie dotácie* a v priložených prílohách, za účelom administrácie projektov počas doby ich realizácie. Po uplynutí tejto doby žiadam o skartovanie materiálov v zákonom stanovenej lehote archivácie.

Uvedený súhlas sa týka aj poskytnutia uvedených údajov tretím stranám v nevyhnutných prípadoch (hodnotiteľom projektov), a to na účely hodnotenia projektov.

Som si vedomý/á, že stiahnutie tohto súhlasu bude mať za následok zrušenie tejto žiadosti, akoby nebola podaná.

Beriem na vedomie, že spracúvanie mojich osobných údajov sa riadi zákonom Slovenskej republiky č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, ktorý najmä v § 28 a nasledujúcich upravuje moje práva v oblasti ochrany mojich osobných údajov.