

INŠTRUKCIA
4/2024
MINISTERSTVA SPRAVODLIVOSTI SLOVENSKEJ REPUBLIKY

z 28. februára 2024

č. S-MSSR-003325/2024,

ktorou sa mení a dopĺňa Organizačný poriadok 12/2016 Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky z 28. apríla 2016 č. 41557/2016/100 v znení neskorších predpisov

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky ustanovuje:

Čl. I

Organizačný poriadok 12/2016 Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky z 28. apríla 2016 č. 41557/2016/100 v znení inštrukcie 16/2016, inštrukcie 4/2017, inštrukcie 10/2017, inštrukcie 34/2017, inštrukcie 4/2018, inštrukcie 10/2018, inštrukcie 15/2018, inštrukcie 13/2019, inštrukcie 10/2020, inštrukcie 3/2021, inštrukcie 6/2021, inštrukcie 15/2021, inštrukcie 19/2021, inštrukcie 5/2022, inštrukcie 16/2022, inštrukcie 22/2022, inštrukcie 2/2023, inštrukcie 7/2023, inštrukcie 10/2023, inštrukcie 15/2023, inštrukcie 38/2023, inštrukcie 48/2023, inštrukcie 51/2023, inštrukcie 55/2023 a inštrukcie 1/2024 sa mení a dopĺňa takto:

1. V čl. 4 ods. 2 písm. a) sa vypúšťajú piaty a šiesty bod.

Doterajšie siedmy až jedenásty bod sa označujú ako piaty až deviaty bod.

2. V čl. 16 sa vypúšťajú písmená f) a g).

3. V čl. 17 sa vypúšťajú písmená j) až n).

4. Doterajší text čl. 17 sa označuje ako odsek 1 a dopĺňa sa odsekom 2, ktorý znie:
„(2) V kancelárii ministra je začlenené oddelenie vládnej a parlamentnej agendy.“.

5. Za čl. 17 sa vkladá čl. 18, ktorý vrátane nadpisu znie:

„Čl. 18

Oddelenie vládnej a parlamentnej agendy

Oddelenie vládnej a parlamentnej agendy najmä

- a) koordinuje plnenie úloh, ktoré pre ministra vyplývajú z jeho ústavnej funkcie ako člena vlády, z rokovaní vlády a jej poradných orgánov, národnej rady a jej výborov vo vzťahu ku všetkým útvarom ministerstva, ktoré realizujú a zabezpečujú ich plnenie,
- b) metodicky usmerňuje a koordinuje prípravu materiálov určených na rokovanie vlády a jej poradných orgánov, určených na rokovanie národnej rady a jej výborov a spracúva všeobecné materiály, ktoré sa predkladajú na rokovanie národnej rady, výborov národnej rady, vlády a jej poradných orgánov; zodpovedá za kompletnosť a formálnu správnosť predkladaných materiálov,

- c) koordinuje spoluprácu ministerstva s vládou a jej poradnými orgánmi, národnou radou a jej výbormi, ministerstvami a inými ústrednými orgánmi štátnej správy,
- d) vedie centrálnu evidenciu programov a uznesení z rokovaní národnej rady, výborov národnej rady, vlády a jej poradných orgánov, navrhuje gestorov plnenia úloh vyplývajúcich pre ministerstvo z uznesení a vykonáva ich administratívnu kontrolu, pripravuje a spracúva pre ministra rozhodnutia a úlohové listy na plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení národnej rady, výborov národnej rady, vlády a jej poradných orgánov,
- e) vyhodnocuje plnenie úloh za rezort ministerstva, ktoré vyplývajú z uznesení národnej rady, výborov národnej rady, vlády a jej poradných orgánov; spracúva štvrťročné hlásenie o plnení úloh z uznesení vlády pre Úrad vlády Slovenskej republiky,
- f) posudzuje a vypracúva stanoviská k materiálom predkladaným na rokovanie národnej rady, výborov národnej rady, vlády a jej poradných orgánov,
- g) zabezpečuje v spolupráci s príslušnými organizačnými zložkami ministerstva spracovanie odpovedí na interpelácie poslancov národnej rady a odpovedí v rámci hodiny otázok v národnej rade,
- h) koordinuje prípravu ministra a štátnych tajomníkov na rokovanie národnej rady, výborov národnej rady, vlády a jej poradných orgánov, zabezpečuje pre ministra prípravu materiálov a vypracúvanie stanovísk k materiálom prerokúvaným vo vláde a v jej poradných orgánoch, v národnej rade a jej výboroch,
- i) zabezpečuje súčinnosť s ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy v oblasti prípravy a predkladania materiálov na rokovanie národnej rady, vlády a jej poradných orgánov,
- j) komplexne zabezpečuje prípravu porady vedenia ministerstva, jej realizáciu, vyhotovenie záznamu z rokovania a kontroluje plnenie záverov porady vedenia ministerstva.“.

6. Čl. 24 a 25 sa vrátane nadpisov vypúšťajú.

7. V čl. 26 sa vypúšťa písmeno e).

8. Čl. 40 sa vrátane nadpisu vypúšťa.

9. V čl. 41 sa vypúšťa písmeno c).

Doterajšie písmeno d) sa označuje ako písmeno c).

10. Čl. 41 sa dopĺňa písmenom d), ktoré znie:
„d) analytické centrum.“.

11. Čl. 47 až 49 sa vrátane nadpisov vypúšťajú.

12. Za čl. 51e sa vkladajú čl. 51f až 51j, ktoré vrátane nadpisov znejú:

„Analytické centrum

Čl. 51f

Organizačné členenie analytického centra

- a) Analytické centrum sa člení na
odbor rezortných analýz,

- b) odbor posudzovania efektívnosti súdnictva a rozpočtu kapitoly,
- c) odbor dátových analýz a rezortnej štatistiky,
- d) odbor posudzovania investícií.

Čl. 51g Odbor rezortných analýz

Odbor rezortných analýz najmä

- a) vykonáva komplexnú analýzu, spracúva analytické výstupy, analytické rozpracovanie navrhovaných opatrení a odborné stanoviská relevantné na úrovni ministerstva v súlade s jeho cieľmi a prioritami v oblasti jeho pôsobnosti,
- b) v rozsahu svojej pôsobnosti na účely spracovania analytických výstupov realizuje krátkodobé, strednodobé a dlhodobé výskumné úlohy a projekty a realizuje primárny výskum,
- c) v rozsahu svojej pôsobnosti realizuje analýzy, úlohy, projekty a výskum v súčinnosti s ostatnými odbormi analytického centra,
- d) v rámci svojej pôsobnosti predkladá ministrovi návrhy strategických a koncepčných materiálov týkajúcich sa vývoja politik v rezorte na základe údajov, ktoré spracúva; poskytuje analytický servis ministrovi, aby mohol prijímať rozhodnutia založené na dátach a ich analytickom spracovaní v oblasti konkrétnych sektorových politik,
- e) v nadväznosti na schválené strategické dokumenty týkajúce sa rezortu spravodlivosti rozpracúva štátnu politiku v pôsobnosti ministerstva,
- f) v súčinnosti s ostatnými útvarmi ministerstva vypracúva materiály a stanoviská k strategickým, koncepčným a iným zásadným materiálom iných rezortov a poskytuje súčinnosť pri definovaní strategického smerovania ministerstva a organizácií rezortu v spolupráci ostatnými organizačnými útvarmi, organizáciami rezortu a odbornými zainteresovanými stranami,
- g) v rozsahu svojej pôsobnosti navrhuje ciele a výsledkové ukazovatele vo väzbe na legislatívne zámery, politiky a stratégie rezortu, stanovuje postup pre priebežné monitorovanie a ročný odpočet; v súčinnosti s odborom posudzovania efektívnosti súdnictva a rozpočtu kapitoly zabezpečuje prepojenie týchto cieľov a výsledkových ukazovateľov na ciele a kľúčové výsledkové ukazovatele rezortu,
- h) v rozsahu svojej pôsobnosti poskytuje súčinnosť pri príprave, monitorovaní a hodnotení opatrení Národného programu reforiem Slovenskej republiky a iných nadrezortných programov a agend týkajúcich sa politik a stratégií ministerstva,
- i) v rozsahu svojej pôsobnosti zverejňuje analytické výstupy na webovom sídle a sociálnych sieťach analytického centra,
- j) analyzuje vývoj významných politik v pôsobnosti rezortu, identifikuje problematické oblasti v oblasti fungovania politik v pôsobnosti rezortu a navrhuje opatrenia na ich riešenie,
- k) v rozsahu svojej pôsobnosti spracúva a aktualizuje internú metodiku pre hodnotenie a posudzovanie vplyvov regulácií, politik a legislatívnych rámcov v pôsobnosti ministerstva,
- l) v rozsahu svojej pôsobnosti vykonáva ex ante a ex post hodnotenie dopadov vplyvov politik, regulácií a legislatívnych rámcov v pôsobnosti ministerstva,
- m) v rozsahu svojej pôsobnosti pre aplikáciu pre zber údajov v správe analytického centra v spolupráci s odborom dátových analýz a rezortnej štatistiky navrhuje zber údajov súvisiacich s legislatívnym rámcem rezortu, ako aj vlastný zber údajov súvisiacich s plnením úloh odboru a vypracováva súvisiacu metodiku; zabezpečuje konzultácie a školenia v oblasti metodiky,

- n) v rozsahu svojej pôsobnosti pre plnenie analytických úloh pripravuje, realizuje a zodpovedá za vecnú implementáciu vlastných projektov financovaných zo štátneho rozpočtu, z finančných mechanizmov EÚ a iných finančných mechanizmov,
- o) v rozsahu svojej pôsobnosti poskytuje súčinnosť pri príprave a realizácii projektov ministerstva financovaných zo štátneho rozpočtu, z finančných mechanizmov EÚ a iných finančných mechanizmov,
- p) metodicky riadi a usmerňuje činnosť analytikov na súdoch.

Čl. 51h

Odbor posudzovania efektívnosti súdnictva a rozpočtu kapitoly

Odbor posudzovania efektívnosti súdnictva a rozpočtu kapitoly najmä

- a) v rozsahu svojej pôsobnosti vykonáva komplexné analýzy, spracúva analytické výstupy, analytické rozpracovanie navrhovaných opatrení a odborné stanoviská,
- b) v rozsahu svojej pôsobnosti na účely spracovania analytických výstupov realizuje krátkodobé, strednodobé a dlhodobé výskumné úlohy a projekty a realizuje primárny výskum,
- c) v rozsahu svojej pôsobnosti realizuje analýzy, úlohy, projekty a výskum v súčinnosti s ostatnými odbormi analytického centra,
- d) spracúva údaje o pracovnej zaťažnosti sudcov a odborného administratívneho aparátu súdov, ktoré zverejňuje na webovom sídle analytického centra,
- e) hodnotí efektívnosť súdneho systému na základe medzinárodne uznávaných ukazovateľov a výsledky zverejňuje na webovom sídle analytického centra,
- f) spracúva, aktualizuje, predkladá ministrovi na schválenie metodiku určovania počtu sudcov na súdoch a každoročne optimálny počet miest sudcov na súdoch, ktoré zverejňuje na webovom sídle analytického centra,
- g) predkladá ministrovi stanovisko k návrhu odboru riadenia rezortných ľudských zdrojov na určenie záväzného rozpisu počtu miest sudcov na súdoch na základe stanoveného optimálneho počtu miest sudcov na súdoch; určený záväzný rozpis počtu miest sudcov na súdoch následne zverejňuje na webovom sídle analytického centra,
- h) predkladá ministrovi stanovisko k návrhu odboru riadenia rezortných ľudských zdrojov na určenie voľných miest sudcov a hosťujúcich sudcov na súdoch; určené voľné miesta sudcov a hosťujúcich sudcov na súdoch následne zverejňuje na webovom sídle analytického centra,
- i) spracúva, monitoruje a vyhodnocuje údaje o výkonnosti súdov, ktoré zverejňuje na webovom sídle analytického centra,
- j) v spolupráci so sekciou dohľadu a odborom dátových analýz a rezortnej štatistiky sleduje a vyhodnocuje prieťahy v súdnom konaní a v rozsahu svojej pôsobnosti poskytuje sekcii dohľadu súčinnosť pri vyhodnocovaní realizácie opatrení na ich odstránenie,
- k) plní úlohu národného korešpondenta a člena pracovnej skupiny pre hodnotenie systémov súdnictva organizácie CEPEJ (CEPEJ-GT-EVAL),
- l) v súčinnosti so sekciou ekonomiky a správy zabezpečuje súlad stratégií s rozpočtovými možnosťami ministerstva,
- m) v súčinnosti so sekciou ekonomiky a správy navrhuje ciele a kľúčové výsledkové ukazovatele rezortu vo väzbe na programové rozpočtovanie kapitoly, stanovuje postup pre priebežné monitorovanie a ročný odpočet,
- n) v súčinnosti so sekciou ekonomiky správy pripravuje základné scenáre kapitoly a texty popisujúce rozpočet kapitoly do rozpočtovej dokumentácie, berúc do úvahy priority, ciele, cieľové ukazovatele výkonu rezortu a opatrenia stanovené v revízii výdavkov,

- o) v rámci revízie výdavkov vykonáva hodnotenie efektívnosti výdavkov, identifikáciu zdrojov neefektívnosti a vypracúva návrh riešení na ich odstránenie,
- p) monitoruje a hodnotí plnenie opatrení vyplývajúcich z revízie výdavkov a v prípade potreby odporúča kroky podporujúce úspešnú implementáciu,
- q) navrhuje opatrenia na zvýšenie prevádzkovej nákladovej efektívnosti rezortu, ktoré sú súčasťou revízie výdavkov alebo iniciatívnymi návrhmi ministerstva,
- r) stanovuje prognózu strednodobých a dlhodobých potrieb a s tým súvisiacich výdavkov a ďalších parametrov,
- s) spracúva a aktualizuje metodiku na posudzovanie nákladovej a výdavkovej efektívnosti súdnictva podľa presných a transparentných kritérií súvisiacich s pracovným zaťažením, náročnosťou prípadov, výkonnosťou a podobne; zabezpečuje konzultácie a školenia v oblasti metodiky,
- t) v rozsahu svojej pôsobnosti pre plnenie analytických úloh pripravuje, realizuje a zodpovedá za vecnú implementáciu vlastných projektov financovaných zo štátneho rozpočtu, z finančných mechanizmov EÚ a iných finančných mechanizmov,
- u) v rozsahu svojej pôsobnosti poskytuje súčinnosť pri príprave a realizácii projektov ministerstva financovaných zo štátneho rozpočtu, z finančných mechanizmov EÚ a iných finančných mechanizmov.

Čl. 51i

Odbor dátových analýz a rezortnej štatistiky

Odbor dátových analýz a rezortnej štatistiky najmä

- a) zabezpečuje zber, vyhodnocovanie a analýzu údajov, ktoré sú potrebné na plnenie strategických a koncepcných úloh ministerstva vyplývajúcich z programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky, uznesení vlády Slovenskej republiky a iných zásadných dokumentov a pri príprave návrhov politík, riešení a reforiem,
- b) v rozsahu svojej pôsobnosti na účely spracovania analytických výstupov realizuje krátkodobé, strednodobé a dlhodobé výskumné úlohy a projekty a realizuje primárny výskum,
- c) v rozsahu svojej pôsobnosti realizuje analýzy, úlohy, projekty a výskum v súčinnosti s ostatnými odbormi analytického centra,
- d) v rozsahu svojej pôsobnosti zabezpečuje správu a rozvoj aplikácie pre zber rezortných údajov, analytických nástrojov na ich spracovanie a dátového skladu analytického centra pre potreby rezortnej štatistiky a vlastného zberu a tvorby dát,
- e) v rozsahu svojej pôsobnosti pre plnenie analytických úloh realizuje a metodicky riadi a usmerňuje vlastný zber a tvorbu dát prostredníctvom aplikácie na zber údajov spravovanej analytickým centrom, ich spracovanie, údržbu, správu a tvorbu datasetov a databáz,
- f) v rozsahu svojej pôsobnosti spravuje webové sídlo a sociálne siete analytického centra, zodpovedá za ich vecný obsah a zverejňuje na nich dáta, štatistické prehľady, analytické výstupy a spracované datasety a databázy z vlastných zberov údajov a údajov rezortnej štatistiky,
- g) v rozsahu svojej pôsobnosti spravuje a zabezpečuje údržbu archívu historických údajov z informačných systémov rezortu, ktoré sú súčasťou dátového skladu analytického centra, pre potreby rezortnej štatistiky,
- h) podieľa sa na projektoch vývoja častí centrálného informačného systému a ostatných informačných systémov rezortu, ktoré sú alebo majú byť zdrojom údajov pre potreby rezortnej štatistiky a pre plnenie úloh analytického centra spojených s výkonom komplexných analýz, analytických výstupov, posúdení, hodnotení, stanovísk a opatrení

relevantných na úrovni ministerstva v súlade s jeho cieľmi a prioritami v oblasti jeho pôsobnosti,

- i) v rozsahu svojej pôsobnosti a v rozsahu dát zbieraných prostredníctvom aplikácie na zber údajov spravovanej analytickým centrom a dát spravovaných v dátovom sklade analytického centra spracúva rezortnú štatistiku a požiadavky na informácie z rezortnej štatistiky,
- j) spracúva a aktualizuje metodiku pre oblasť rezortnej štatistiky a zabezpečuje jej zverejnenie na intranete a v aplikácii pre zber údajov spravovanej analytickým centrom; vypracúva vzdelávací plán určený pre zamestnancov súdov, zabezpečuje konzultácie a školenia v oblasti metodiky zberu dát prostredníctvom aplikácie pre zber údajov spravovanej analytickým centrom,
- k) metodicky riadi a usmerňuje zber dát rezortnej štatistiky prostredníctvom aplikácie pre zber údajov spravovanej analytickým centrom a zodpovedajúce výkazníctvo rezortnej štatistiky,
- l) metodicky riadi a usmerňuje prácu štatistikov krajských súdov,
- m) pravidelne zbiera, vyhodnocuje a implementuje podnety súdov súvisiacich so zberom údajov a aktualizáciou aplikácie pre zber údajov rezortnej štatistiky,
- n) vytvára a rozvíja systém posudzovania kvality údajov rezortnej štatistiky,
- o) navrhuje opatrenia na zvyšovanie kvality údajov z rezortnej štatistiky a ostatných informačných systémov rezortu, ktoré sú alebo majú byť zdrojom údajov pre potreby rezortnej štatistiky v spolupráci so sekciou informatiky a riadenia projektov,
- p) monitoruje, sumarizuje a vyhodnocuje informácie z rezortného výkazníctva a pravidelne ich zverejňuje vo forme reportov na webovom sídle analytického centra,
- q) spracúva, sumarizuje, rediguje údaje z rezortu pre každoročné vydanie Štatistickej ročenky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a zabezpečuje jej distribúciu zverejnenie na webovom sídle ministerstva a analytického centra,
- r) spracúva, monitoruje a vyhodnocuje údaje o dĺžke súdnych konaní, ktoré zverejňuje na webovom sídle a sociálnych sieťach analytického centra,
- s) v spolupráci s odborom posudzovania efektívnosti súdnictva a rozpočtu kapitoly sleduje a vyhodnocuje prieťahy v súdnom konaní,
- t) poskytuje podklady z oblasti súdnej štatistiky pre medzinárodné organizácie,
- u) v rozsahu svojej pôsobnosti pre plnenie analytických úloh pripravuje, realizuje a zodpovedá za vecnú implementáciu vlastných projektov financovaných zo štátneho rozpočtu, z finančných mechanizmov EÚ a iných finančných mechanizmov,
- v) v rozsahu svojej pôsobnosti poskytuje súčinnosť pri príprave a realizácii projektov ministerstva financovaných zo štátneho rozpočtu, z finančných mechanizmov EÚ a iných finančných mechanizmov.

Čl. 51j

Odbor posudzovania investícií

Odbor posudzovania investícií najmä

- a) v súčinnosti s odborom rozpočtu a financovania kapitoly pripravuje a predkladá ministrovi na schválenie sektorovú investičnú stratégiu s konkrétnymi investičnými cieľmi a zásobníkom investičných zámerov s hodnotou nad jeden milión eur plánovaných v dlhodobom horizonte,
- b) v súčinnosti s odborom rozpočtu a financovania kapitoly vypracúva a aktualizuje analyticky podloženú metodiku pre určovanie investičných priorít rezortu,

- c) v súčinnosti s odborom rozpočtu a financovania kapitoly pripravuje a predkladá ministrovi na schválenie zoznam investičných projektov s hodnotou nad jeden milión eur zoradený podľa poradia priority, ktorý ministerstvo následne zverejní,
- d) v súčinnosti s odborom rozpočtu a financovania kapitoly pripravuje a predkladá ministrovi na schválenie investičný plán s harmonogramom najmenej na nasledujúcich šesť rokov, ktorý ministerstvo následne zverejní,
- e) informuje ministra a vedenie ministerstva o zmenách v prioritizovanom investičnom pláne,
- f) vypracúva a aktualizuje podrobnú metodiku pre prípravu štúdií uskutočniteľnosti a analýz prínosov a nákladov,
- g) pripravuje a posudzuje alebo sa podieľa na príprave a posudzovaní, aktualizuje a predkladá ministrovi štúdiu uskutočniteľnosti investície alebo koncesie v prípade investície alebo koncesie do informatizácie nad 10 miliónov eur a nad 40 miliónov eur v ostatných prípadoch vrátane analýzy prínosov a nákladov a ekonomického hodnotenia relevantných alternatív, ktorú ministerstvo následne zverejní; pri externom dodaní štúdie uskutočniteľnosti validuje externe dodané materiály,
- h) predkladá ministrovi na schválenie investičný projekt a stanovisko k výberu najlepšej alternatívy analyzovanej v štúdiu uskutočniteľnosti na realizáciu investičného projektu,
- i) vykonáva po odovzdaní investičného projektu, pre ktorý bola vypracovaná štúdia uskutočniteľnosti, ex-post spoločensko-ekonomické hodnotenie projektu, vrátane reálnych nákladov a prínosov projektu; zohľadňuje zásadné metodické zistenia vyplývajúce z následného vyhodnotenia prostredníctvom aktualizácie existujúcich metodík a benchmarkov,
- j) v rozsahu svojej pôsobnosti realizuje analýzy, úlohy, projekty a výskum v súčinnosti s ostatnými odbormi analytického centra,
- k) v rozsahu svojej pôsobnosti pre plnenie analytických úloh pripravuje, realizuje a zodpovedá za vecnú implementáciu vlastných projektov financovaných zo štátneho rozpočtu, z finančných mechanizmov EÚ a iných finančných mechanizmov,
- l) v rozsahu svojej pôsobnosti poskytuje súčinnosť pri príprave a realizácii projektov ministerstva financovaných zo štátneho rozpočtu, z finančných mechanizmov EÚ a iných finančných mechanizmov.“.

13. Za štvrtú časť sa vkladá nová piata časť, ktorá vrátane nadpisu znie:

„PIATA ČASŤ ÚTVARY MINISTERSTVA V PRIAMEJ RIADIACEJ PÔSOBNOSTI ŠTÁTNEHO TAJOMNÍKA III

Čl. 51k

Útvarmi ministerstva v priamej riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka III sú

- a) kancelária štátneho tajomníka,
- b) právna sekcia,
- c) kancelária zástupcu Slovenskej republiky pred Európskym súdom pre ľudské práva,
- d) kancelária zástupcu Slovenskej republiky pred súdmi EÚ,
- e) odbor ľudských práv.

Čl. 51l
Kancelária štátneho tajomníka

- Kancelária štátneho tajomníka najmä
- a) zodpovedá za vytváranie predpokladov na odborné, vecné, organizačné a administratívne zabezpečenie výkonu funkcie štátneho tajomníka,
 - b) zabezpečuje posudzovanie, pripomienkovanie a vypracovávanie písomností a podkladov pre potreby štátneho tajomníka,
 - c) na základe pokynov štátneho tajomníka zostavuje jeho denný, týždenný a dlhodobý pracovný program,
 - d) eviduje a vybavuje korešpondenciu štátneho tajomníka,
 - e) eviduje a kontroluje plnenie úloh uložených štátnemu tajomníkovi,
 - f) zabezpečuje koordináciu činnosti útvarov ministerstva pri plnení úloh uložených štátnym tajomníkom,
 - g) koordinuje vypracúvanie podkladov, stanovísk a informácií pre ministra a štátneho tajomníka v súvislosti s prerokúvaním legislatívnych návrhov v Legislatívnej rade vlády Slovenskej republiky, vo vláde Slovenskej republiky a v Národnej rade Slovenskej republiky a jej orgánoch.

Právna sekcia

Čl. 51m
Organizačné zloženie sekcie

- Právna sekcia sa organizačne člení na
- a) odbor zastupovania a právnych stanovísk,
 - b) odbor špecifickej právnej agendy.

Čl. 51n
Odbor zastupovania a právnych stanovísk

- Odbor zastupovania a právnych stanovísk najmä
- a) zastupuje ministerstvo pred súdmi, orgánmi štátnej správy a samosprávy okrem prípadov, v ktorých je zastupovanie podľa tohto organizačného poriadku zverené iným útvarom ministerstva,
 - b) vypracováva právne stanoviská okrem prípadov, v ktorých je vypracovávanie právnych stanovísk podľa tohto organizačného poriadku zverené iným útvarom ministerstva,
 - c) v spolupráci s príslušnými útvarmi ministerstva plní úlohy vyplývajúce pre ministerstvo zo zákona č. 514/2003 Z. z. o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone verejnej moci a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, najmä zabezpečuje predbežné prerokovanie nároku, zastupovanie pred súdom v prípade, ak sa poškodený domáha uspokojenia nároku na súde, a konanie vo veciach regresnej náhrady a realizuje žalobcom ich nároky podľa právoplatných rozhodnutí súdov,
 - d) v spolupráci s príslušnými útvarmi ministerstva plní úlohy vyplývajúce pre ministerstvo zo zákona č. 58/1969 Zb. o zodpovednosti za škodu spôsobenú rozhodnutím orgánu štátu alebo jeho nesprávnym úradným postupom v znení neskorších predpisov, najmä zabezpečuje predbežné prerokovanie nároku, zastupovanie pred súdom v prípade, ak sa poškodený domáha uspokojenia nároku na súde, a konanie vo veciach regresnej náhrady a realizuje žalobcom ich nároky podľa právoplatných rozhodnutí súdov.

Čl. 51o
Odbor špecifickej právnej agendy

Odbor špecifickej právnej agendy najmä:

- a) pripravuje, posudzuje, prerokúva a pripomienkuje návrhy zmlúv, dohôd a dodatkov, ktoré sa uzatvárajú v rámci pôsobnosti ministerstva s výnimkou služobných zmlúv, pracovných zmlúv a dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, medzinárodných, medzivládnych zmlúv alebo dohôd vrátane ich protokolov,
- b) koordinuje a metodicky riadi organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva pri tvorbe zmlúv predkladaných ministerstvu na odsúhlasenie dispozičnej doložky zriaďovateľa podľa osobitného predpisu,
- c) poskytuje vecne príslušným útvarom ministerstva konzultácie a stanoviská v oblasti uzatvárania zmluvných vzťahov podľa písmena a),
- d) poskytuje výklady, stanoviská a pripomienky v otázkach aplikácie a tvorby zmlúv podľa písmen a) a b),
- e) posudzuje, prerokúva, vypracúva stanoviská a pripomienky k návrhom dohôd o ukončení platnosti zmlúv, výpovede zo zmlúv alebo odstúpenia od týchto zmlúv podľa písmen a) a b),
- f) v rozsahu svojej pôsobnosti centrálnne eviduje v origináli zmluvy, dohody a dodatky podľa písmen a) a b) a dohody o ukončení platnosti zmlúv, výpovede zo zmlúv alebo odstúpenia zmlúv podľa písmena e),
- g) zabezpečuje úlohy vyplývajúce zo zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, ak nie sú v pôsobnosti iných útvarov ministerstva,
- h) plní úlohy, ktoré vyplývajú pre ministerstvo z právnych predpisov upravujúcich nároky osôb na odškodnenie a rehabilitáciu v súvislosti so zmiernením krívd a vysporiadaním sa s obdobiami neslobody,
- i) plní úlohy ministerstva na úseku odškodňovania obetí násilných trestných činov podľa osobitného predpisu,
- j) zastupuje Slovenskú republiku a ministerstvo v súdnych konaniach týkajúcich sa pôsobnosti odboru,
- k) plní úlohy ústredného orgánu pri odškodňovaní obetí trestných činov podľa príslušných právnych aktov EÚ a medzinárodných zmluvných dokumentov,
- l) pripravuje návrhy rozhodnutí ministerstva o preskúmaní rozhodnutí Ústavu pamäti národa podľa § 11 ods. 6 zákona č. 219/2006 Z. z. o protikomunistickom odboji v znení neskorších predpisov,
- m) pripravuje návrhy rozhodnutí ministerstva ako príslušného orgánu na vedenie správneho konania podľa zákona č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov.

Čl. 52p
Kancelária zástupcu Slovenskej republiky pred Európskym súdom pre ľudské práva

Kancelária zástupcu Slovenskej republiky pred Európskym súdom pre ľudské práva najmä

- a) pripravuje podklady, vedie dokumentáciu a registratúrne spravuje písomnosti potrebné pre činnosť zástupcu Slovenskej republiky pred Európskym súdom pre ľudské práva,

- b) zabezpečuje administratívny a technický servis na prípravu a expedíciu písomností určených Európskemu súdu pre ľudské práva,
- c) administratívne zabezpečuje preklady oficiálnych stanovísk a iných písomností určených Európskemu súdu pre ľudské práva do anglického jazyka alebo francúzskeho jazyka,
- d) vedie evidenciu termínovaných úloh v konaní pred Európskym súdom pre ľudské práva a administratívne a technicky zabezpečuje včasné vypracovanie stanovísk a iných písomností zasielaných na Európsky súd pre ľudské práva a dotknutým orgánom v rámci Slovenskej republiky,
- e) pripravuje podklady a návrhy stanovísk k sťažnostiam proti Slovenskej republike a iné písomností na základe pokynov a požiadaviek zástupcu Slovenskej republiky pred Európskym súdom pre ľudské práva.

Čl. 51q

Kancelária zástupcu Slovenskej republiky pred súdmi EÚ

- Kancelária zástupcu Slovenskej republiky pred súdmi EÚ najmä
- a) pripravuje podklady, vedie dokumentáciu a eviduje písomnosti súvisiace s činnosťou zástupcu Slovenskej republiky pred súdmi EÚ,
 - b) zabezpečuje technický servis pre prípravu a expedíciu písomností určených súdom EÚ,
 - c) v prípade potreby administratívne zabezpečuje vyhotovenie prekladov dokumentov určených súdom EÚ alebo iným subjektom do požadovaného jazyka alebo dokumentov zaslaných súdmi EÚ alebo inými subjektmi do slovenského jazyka,
 - d) vedie evidenciu termínovaných úloh v konaní pred súdmi EÚ a administratívne a technicky zabezpečuje včasné vypracovanie a zasielanie písomností na súdy EÚ alebo inštitúciám EÚ,
 - e) organizačne pripravuje zasadnutia Medzirezortnej komisie pre zastupovanie Slovenskej republiky pred súdmi EÚ,
 - f) pripravuje podklady a návrhy písomností určených súdom EÚ alebo inštitúciám EÚ na základe pokynov a požiadaviek zástupcu Slovenskej republiky pred súdmi EÚ.

Čl. 51r

Odbor ľudských práv

- (1) Odbor ľudských práv najmä
- a) vypracúva návrhy zákonov v oblasti ochrany a podpory ľudských práv,
 - b) zabezpečuje plnenie úloh ministerstva v oblasti tvorby a uskutočňovania štátnej politiky v oblasti ľudských práv a koordinácie plnenia úloh v oblasti ľudských práv,
 - c) zhromažďuje a eviduje návrhy a podnety na zmeny právnych predpisov podľa písmena a),
 - d) vypracúva návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov na vykonanie zákonov uvedených v písmene a),
 - e) v rámci svojej pôsobnosti zabezpečuje medzirezortné pripomienkové konanie k vypracovaným legislatívnym návrhom ministerstva, spracúva jeho výsledky, uskutočňuje ústne prerokovanie uplatnených pripomienok a zapracovanie opodstatnených pripomienok do legislatívnych návrhov ministerstva,
 - f) spolupracuje s inými ústrednými orgánmi štátnej správy na príprave návrhov právnych predpisov v oblasti ľudských práv,
 - g) vypracúva podklady, stanoviská a informácie pre ministra v súvislosti s prerokúvaním legislatívnych návrhov v Legislatívnej rade vlády Slovenskej republiky a iných

- poradných orgánoch vlády Slovenskej republiky, vo vláde Slovenskej republiky a v Národnej rade Slovenskej republiky a jej orgánoch,
- h) vyhotovuje analýzy častí právneho poriadku Slovenskej republiky, ktoré patria do kompetencie ministerstva, vo vzťahu k relevantným právnym dokumentom EÚ a dohovorom Rady Európy,
 - i) zabezpečuje prípravu návrhov textov legislatívnych úprav na transpozíciu práva EÚ a implementáciu dohovorov Rady Európy,
 - j) realizuje spracovanie komparatívnych štúdií, referenčných odkazov, tabuliek zhody a doložiek zlučiteľnosti k návrhom právnych predpisov vypracovaných ministerstvom,
 - k) vypracúva expertné stanoviská k návrhom legislatívnych úprav predkladaných na ústavné rokovanie s inými ústrednými orgánmi štátnej správy Slovenskej republiky,
 - l) v rozsahu svojej pôsobnosti pre aplikácie v rámci centrálného informačného systému v spolupráci so sekciou informatiky a riadenia projektov vypracúva metodiku, zabezpečuje konzultácie a školenia v oblasti metodiky,
 - m) pripravuje návrhy dvojstranných a mnohostranných medzinárodných zmlúv v oblasti medzinárodnej spolupráce pri ochrane ľudských práv a základných slobôd,
 - n) pripravuje návrhy na pristúpenie Slovenskej republiky k zmluvám podľa písmena a), vedie ich evidenciu a vykonáva kontrolu ich plnenia,
 - o) poskytuje súčinnosť Kancelárii zástupcu Slovenskej republiky pred Európskym súdom pre ľudské práva v rozsahu svojej pôsobnosti,
 - p) poskytuje súčinnosť Ministerstvu zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky pri príprave stanovísk Slovenskej republiky k sťažnostiam podaným Výboru OSN pre ľudské práva podľa Opčného protokolu k Medzinárodnému paktu o občianskych a politických právach (ICCPR),
 - q) plní úlohy vyplývajúce pre ministerstvo zo štatútu Rady vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť,
 - r) zabezpečuje prípravu zasadnutí Rady vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť,
 - s) pripravuje podklady na plnenie úloh v rámci pôsobenia ministra v Rade vlády pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť,
 - t) v spolupráci s inými ústrednými orgánmi štátnej správy a rezortmi plní ďalšie úlohy v oblasti ochrany a podpory ľudských práv,
 - u) zabezpečuje agendu sekretariátu Výboru pre práva lesieb, gejev, bisexuálnych, transrodových a intersexuálnych osôb podľa jeho štatútu,
 - v) zabezpečuje v spolupráci so sekciou ekonomiky a správy a sekciou informatiky a riadenia projektov pôsobnosť ministerstva pri poskytovaní dotácií v pôsobnosti ministerstva,
 - w) rozhoduje vo veciach akreditácie programu podpory obetí trestných činov,
 - x) vybavuje sťažnosti na subjekty poskytujúce pomoc obetiam trestných činov,
 - y) vykonáva kontrolu plnenia podmienok akreditácie a povinností akreditovaných subjektov poskytujúcich pomoc obetiam trestných činov, vedie register subjektov poskytujúcich pomoc obetiam trestných činov,
 - z) zabezpečuje tvorbu a uskutočňovanie štátnej politiky a koordináciu plnenia úloh v oblasti ochrany obetí trestných činov.

(2) Riaditeľ odboru ľudských práv je zároveň tajomníkom Rady vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť.“.

Doterajšia piata a šiesta časť sa označujú ako šiesta a siedma časť.

14. V čl. 52 sa vypúšťa písmeno f).

Doterajšie písmeno g) sa označuje ako písmeno f).

15. Čl. 67 až 71 sa vrátane nadpisov vypúšťajú.

16. Čl. 72 až 72c vrátane nadpisov znejú:

„Čl. 72

Organizačné členenie rezortnej implementačnej jednotky

Rezortná implementačná jednotka sa člení na

- a) odbor sekčnej podpory pre financovanie a projekty,
- b) odbor implementácie Plánu obnovy a odolnosti.

Čl. 72a

Odbor sekčnej podpory pre financovanie a projekty

(1) Odbor sekčnej podpory pre financovanie a projekty sa v rozsahu svojej pôsobnosti a v súčinnosti predovšetkým s odborom implementácie Plánu obnovy a odolnosti podieľa na plnení úloh ministerstva ako vykonávateľa reforiem a investícií vyplývajúcich zo schváleného Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky (ďalej aj „plán obnovy“) podľa zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a systému jeho implementácie.

(2) Odbor sekčnej podpory pre financovanie a projekty najmä

- a) podieľa sa na vytváraní vhodných a efektívnych mechanizmov implementácie plánu obnovy a na vypracovaní a aktualizácii riadiacej dokumentácie pre implementáciu plánu obnovy v podmienkach rezortu spravodlivosti,
- b) zastupuje ministerstvo pred Národnou implementačnou a koordinačnou autoritou a ostatnými orgánmi, ktoré koordinujú, kontrolujú a vykonávajú audit implementácie plánu obnovy, pre tie komponenty, ktorých vykonávateľom je podľa príslušného uznesenia vlády ministerstvo, vrátane zabezpečovania komunikácie vo vymedzenej oblasti v mene ministerstva,
- c) zabezpečuje monitorovanie, finančné riadenie, poskytovanie údajov a podávanie správ za ministerstvo ako vykonávateľa v rozsahu a na účely určené v systéme implementácie plánu obnovy,
- d) zabezpečuje návrh, zmeny a realizáciu rozpočtu plánu obnovy, vrátane koordinácie postupov účtovania na strane vykonávateľa,
- e) zabezpečuje a koordinuje za ministerstvo ako vykonávateľa spracovanie a aktualizáciu materiálov koncepčného charakteru, a spracúva stanoviská k odborným materiálom týkajúcim sa investícií a reforiem v rozsahu a na účely určené v systéme implementácie plánu obnovy,
- f) koordinuje vypracovanie návrhov opatrení, ako aj implementáciu krízových opatrení týkajúcich sa reforiem a investícií v rozsahu a na účely určené v systéme implementácie plánu obnovy vrátane krízových opatrení mechanizmu schválených vládou Slovenskej republiky,
- g) metodicky usmerňuje, koordinuje a riadi vykonávanie mechanizmu za ministerstvo ako vykonávateľa zodpovedného za implementáciu vybraných komponentov v rozsahu a na účely určené v systéme implementácie plánu obnovy v súčinnosti s ďalšími vecne príslušnými organizačnými útvarmi ministerstva,

- h) zabezpečuje výkon základnej a kontroly na mieste operácií realizovaných v prostredí vykonávateľa, vrátane kontroly žiadostí o platbu,
- i) realizuje financovanie projektov, investícií a reforiem z pozície finančného strediska pre plán obnovy na ministerstve,
- j) zabezpečuje reportovanie údajov o vecnom a finančnom plnení implementácie projektov na úrovni prijímateľov prostriedkov mechanizmu a poskytuje súčinnosť pri poskytovaní agregovaných a individuálnych informácií o priebežnom plnení míľnikov a cieľov určených v pláne obnovy ďalším odborným útvarom v pôsobnosti ministerstva za účelom spoločného a koordinovaného postupu pri ich poskytovaní zodpovedným autoritám v rámci výkonu koordinácie a auditu plánu obnovy,
- k) koordinuje v rozsahu svojej pôsobnosti medzirezortné aktivity pri vykonávaní plánu obnovy vrátane zabezpečenia synergií a komplementarít a monitoruje a navrhuje opatrenia na zabezpečenie predchádzania duplicitnému financovaniu reforiem a investícií,
- l) koordinuje prípravu priamych vyzvaní, spracúva a aktualizuje ich harmonogram a realizuje proces priameho vyzvania pre prijímateľov v rámci realizovaných investícií plánu obnovy,
- m) v rozsahu svojej pôsobnosti a na účely určené v systéme implementácie plánu obnovy zabezpečuje koordináciu, monitorovanie, poskytovanie údajov, podávanie správ a kontrolu personálneho a administratívno-technického zabezpečenia implementácie projektov realizovaných vykonávateľom a prijímateľmi,
- n) zodpovedá a zastupuje ministerstvo na rokovaníach s Národnou implementačnou a koordinačnou autoritou, najmä v oblasti vecnej implementácie investície 2 komponentu 15 – opatrenie: „Podporná analytická platforma“ plánu obnovy, vrátane vecnej koordinácie, úloh spojených s jeho implementáciou ako aj návrhov jeho zmien,
- o) sleduje, koordinuje a reportuje podnety o zistených nezrovnalostiach, sumarizuje a spracováva správy o zistených nezrovnalostiach a participuje na príprave podkladov pre vysporiadanie finančných vzťahov na úrovni vykonávateľa alebo s prijímateľmi prostriedkov mechanizmu,
- p) zabezpečuje archiváciu a registratúrne spracovanie dokumentov týkajúcich sa implementácie projektov financovaných z plánu obnovy v zodpovednosti vykonávateľa.

(3) V odbore sekčnej podpory pre financovanie a projekty sú začlenené oddelenie metodiky, oddelenie koordinácie rezortných projektov a referát finančných iniciatív a mechanizmov.

Čl. 72b

Oddelenie metodiky

Oddelenie metodiky najmä

- a) zodpovedá a participuje na zastupovaní ministerstva na rokovaníach s Národnou implementačnou a koordinačnou autoritou, najmä v oblasti metodologickej koordinácie implementácie reforiem a investícií plánu obnovy,
- b) koordinuje a zabezpečuje vypracovanie metodických materiálov týkajúcich sa implementačného rámca plánu obnovy na ministerstve a pripravuje a vypracúva stanoviská k odborným materiálom týkajúcich sa všeobecných rámcov oprávnenosti aktivít pri implementácii projektov a implementačných pravidiel v rozsahu a na účely určené v pláne obnovy,
- c) koordinuje úlohy súvisiace s nastavením implementačných rámcov projektov financovaných z plánu obnovy ako aj z iných finančných mechanizmov a nástrojov tak,

aby boli zabezpečené investičné aktivity v súlade s potrebami realizácie inovácií a realizácie reformných politík v rezorte a zároveň boli dodržané zásady komplementárnosti, synergií a doplnkovosti realizovaných aktivít podporených zo zdrojov EÚ alebo iných nadnárodných podporných mechanizmov a nástrojov.

Čl. 72c

Oddelenie koordinácie rezortných projektov

Oddelenie koordinácie rezortných projektov najmä

- a) zabezpečuje implementáciu projektov eurofondov a európskych štrukturálnych a investičných fondov a iných finančných mechanizmov v rezorte spravodlivosti,
- b) v rozsahu svojej pôsobnosti sleduje a vyhodnocuje možnosti financovania a pripravuje rezortné projekty v rámci eurofondov a iných finančných mechanizmov,
- c) metodicky riadi, usmerňuje a koordinuje činnosti príslušných organizačných útvarov súvisiace s vypracovaním a predkladaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok,
- d) zabezpečuje realizáciu projektov v rámci eurofondov, európskych štrukturálnych a investičných fondov a iných finančných mechanizmov po ich vecnej a administratívnej stránke a poskytuje na tento účel súčinnosť príslušným organizáciám, ktoré participujú na ich realizácii,
- e) zabezpečuje riadenie kvality a riadenie rizík pri implementácii projektov financovaných z eurofondov, európskych štrukturálnych a investičných fondov a z iných finančných mechanizmov,
- f) koordinuje tvorbu stratégií a jednotlivých strategických dokumentov spadajúcich do pôsobnosti rezortu v rámci realizácie eurofondov a iných finančných mechanizmov a zodpovedá za ich priebežnú kontrolu,
- g) pripravuje podklady na verejné obstarávania súvisiace s realizáciou projektov financovaných z eurofondov a z iných finančných mechanizmov,
- h) v rozsahu svojej pôsobnosti koordinuje vecnú implementáciu projektov financovaných z eurofondov, európskych štrukturálnych a investičných fondov a z iných finančných mechanizmov,
- i) v rozsahu svojej pôsobnosti zodpovedá za finančnú implementáciu projektov financovaných z eurofondov, európskych štrukturálnych a investičných fondov a z iných finančných mechanizmov,
- j) zabezpečuje spoluprácu medzi organizačnými útvarmi a koordinuje a dohliada na medzirezortné aktivity v oblasti čerpania finančných prostriedkov eurofondov a iných finančných mechanizmov,
- k) zodpovedá za monitoring a publicitu projektov financovaných z eurofondov, európskych štrukturálnych a investičných fondov a z iných finančných mechanizmov,
- l) zodpovedá za projektové riadenie, finančné riadenie a monitorovanie projektov v rámci vlastných investícií vykonávateľa pri implementácii komponentov 14 a 15 plánu obnovy,
- m) v súčinnosti s právnou sekciou ministerstva v rozsahu a na účely určené v pláne obnovy zabezpečuje, na základe určených podmienok v priamom vyzvaní, uzatváranie zmlúv o poskytnutí prostriedkov mechanizmu s prijímateľmi vrátane ich zverejňovania, ako aj administráciu ich zmien,
- n) v rozsahu svojej pôsobnosti zabezpečuje kontrolu a monitorovanie implementácie jednotlivých projektov realizovaných prijímateľmi z prostriedkov mechanizmu v rámci implementácie investície 2 komponentu 15 plánu obnovy,
- o) zabezpečuje výkon základnej a administratívnej finančnej kontroly a kontroly na mieste pre projekty realizované prijímateľmi, vrátane kontroly žiadostí o platbu,

- p) zabezpečuje komunikáciu so žiadateľmi a prijímateľmi projektov vo zverenej investícii, poskytuje im súčinnosť pri implementácii projektov, monitoruje a sumarizuje údaje o vecnom a finančnom plnení implementácie projektov na základe zmlúv o poskytnutí prostriedkov mechanizmu s prijímateľmi,
- q) zabezpečuje archiváciu a registratúrne spracovanie dokumentov týkajúcich sa implementácie projektov financovaných z eurofondov, európskych štrukturálnych a investičných fondov, plánu obnovy a z iných finančných mechanizmov.“.

17. Za čl. 72c sa vkladajú čl. 72d až 72g, ktoré vrátane nadpisov znejú:

„Čl. 72d

Referát finančných iniciatív a mechanizmov

Referát finančných iniciatív a mechanizmov najmä

- a) zabezpečuje koordinačné a metodické činnosti týkajúce sa implementačného rámca plánu obnovy a iných finančných mechanizmov a nástrojov v podmienkach ministerstva, vrátane koordinácie činností ministerstva vo vzťahu k autoritám zapojených do implementácie, kontroly a auditu týchto mechanizmov a nástrojov,
- b) podieľa sa na vytváraní vhodných a efektívnych mechanizmov implementácie a na vypracovaní a aktualizácii riadiacej dokumentácie pre implementáciu plánu obnovy a iných finančných mechanizmov a nástrojov v podmienkach ministerstva,
- c) zabezpečuje monitorovanie, poskytovanie údajov a podávanie správ za ministerstvo ako vykonávateľa v rozsahu a na účely určené v systéme implementácie plánu obnovy,
- d) zabezpečuje reportovanie údajov o vecnom a finančnom plnení implementácie projektov na úrovni prijímateľov prostriedkov mechanizmu a poskytuje súčinnosť pri poskytovaní agregovaných a individuálnych informácií o priebežnom plnení míľnikov a cieľov určených v pláne obnovy ďalším odborným útvarom v pôsobnosti ministerstva za účelom spoločného a koordinovaného postupu pri ich poskytovaní zodpovedným autoritám v rámci výkonu koordinácie a auditu plánu obnovy,
- e) zabezpečuje návrh, zmeny a realizáciu rozpočtu plánu obnovy, vrátane účtovania z pozície finančného strediska na strane vykonávateľa,
- f) komplexne zabezpečuje činnosti súvisiace s finančným riadením prostriedkov plánu obnovy, realizuje financovanie projektov, investícií a reforiem z pozície finančného strediska pre plán obnovy na ministerstve, realizuje platby prijímateľom a vykonávanie vnútorných rozpočtových opatrení,
- g) zabezpečuje výkon základnej finančnej kontroly, administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste operácií realizovaných v prostredí vykonávateľa, vrátane kontroly žiadostí o platbu,
- h) zabezpečuje projektové riadenie investícií a reforiem implementovaných ministerstvom, koordinuje riadenie implementácie projektov, procesy zmenového konania, finančné riadenie, monitorovanie a kontrolu projektov,
- i) koordinuje riadenie rizík, podieľa sa na identifikácii, monitoringu a analýze rizík na úrovni vykonávateľa vo vzťahu k implementácii plánu obnovy a iných finančných mechanizmov a nástrojov,
- j) koordinuje prípravu priamych vyzvaní, spracúva a aktualizuje ich harmonogram a realizuje proces priameho vyzvania pre prijímateľov v rámci realizovaných investícií plánu obnovy,
- k) sleduje, koordinuje a reportuje podnety o zistených nezrovnalostiach, sumarizuje a spracováva správy o zistených nezrovnalostiach a participuje na príprave podkladov pre

- vysporiadanie finančných vzťahov na úrovni vykonávateľa alebo s prijímateľmi prostriedkov mechanizmu,
- l) zastupuje ministerstvo pred orgánmi, ktoré koordinujú, kontrolujú a vykonávajú audit implementácie plánu obnovy a iných finančných mechanizmov a nástrojov, vrátane zabezpečovania komunikácie vo vymedzenej oblasti v mene ministerstva,
 - m) realizuje informačné aktivity súvisiace s implementáciou plánu obnovy v rámci opatrení zverených ministerstvu ako vykonávateľovi,
 - n) zabezpečuje archiváciu a registratúrne spracovanie dokumentov týkajúcich sa implementácie projektov financovaných z plánu obnovy a z iných finančných mechanizmov a nástrojov v svojej pôsobnosti.

Čl. 72e

Odbor implementácie Plánu obnovy a odolnosti

(1) Odbor implementácie Plánu obnovy a odolnosti sa v rozsahu svojej pôsobnosti a v súčinnosti predovšetkým s odborom sekčnej podpory pre financovanie a projekty podieľa na plnení úloh ministerstva ako vykonávateľa reforiem a investícií vyplývajúcich zo schváleného plánu obnovy podľa zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a systému jeho implementácie.

(2) Odbor implementácie Plánu obnovy a odolnosti je organizačným útvarom zodpovedným za včasný a riadny výkon tých činností, ktoré smerujú k naplneniu míľnikov a cieľov stanovených v schválenom pláne obnovy, najmä v oblasti vecného plnenia investícií, ak tento organizačný poriadok neustanovuje inak.

(3) V odbore implementácie Plánu obnovy a odolnosti sú začlenené oddelenie implementácie Plánu obnovy a odolnosti a oddelenie podpory implementácie projektov.

Čl. 72f

Oddelenie implementácie Plánu obnovy a odolnosti

Oddelenie implementácie Plánu obnovy a odolnosti najmä

- a) zodpovedá a zastupuje ministerstvo na rokovaniach s Národnou implementačnou a koordinačnou autoritou, najmä v oblasti vecnej implementácie investície I komponentu 15 plánu obnovy, ako aj jeho zmien, vrátane návrhu a implementácie opatrení týkajúcich sa fyzickej realizácie investícií,
- b) zabezpečuje vypracovanie materiálov koncepčného charakteru a pripravuje a vypracúva stanoviská k odborným materiálom týkajúcim sa infraštruktúrnych investícií rozsahu a na účely určené v pláne obnovy,
- c) participuje na plnení úloh súvisiacich s publicitou realizovaných infraštruktúrnych investícií určených v pláne obnovy,
- d) v rozsahu svojej pôsobnosti riadi a koordinuje vykonávanie mechanizmu v oblasti vecnej implementácie infraštruktúrnych investícií na úrovni vykonávateľa, a to vrátane vzťahu s dodávateľmi pri investíciách realizovaných ministerstvom v rozsahu a na účely určené v pláne obnovy, v súčinnosti s ďalšími vecne príslušnými organizačnými útvarmi ministerstva,
- e) zabezpečuje plnenie vládou schválených krízových opatrení mechanizmu týkajúcich sa zverenej investície,
- f) zabezpečuje archiváciu a registratúrne spracovanie dokumentov týkajúcich sa vecnej implementácie zverenej investície plánu obnovy na úrovni vykonávateľa,

- g) podieľa sa na príprave a realizácii priameho vyzvania pre žiadateľov pre realizované investície, a to najmä komunikáciu so žiadateľmi z pozície vykonávateľa,
- h) zabezpečuje posudzovanie splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov z mechanizmu na základe skutočností predložených vykonávateľovi zo strany žiadateľov (súdov),
- i) v súčinnosti s právnou sekciou ministerstva v rozsahu a na účely určené v pláne obnovy zabezpečuje, na základe určených podmienok v priamom vyzvaní, uzatváranie zmlúv o poskytnutí prostriedkov mechanizmu s prijímateľmi vrátane ich zverejňovania, ako aj administráciu ich zmien,
- j) zhromažďuje návrhy plánov verejného obstarávania v organizáciách rezortu súvisiacich s realizáciou investícií a reforiem v rozsahu a na účely určené v pláne obnovy a ich komplexný zoznam predkladá odboru verejného obstarávania,
- k) v súčinnosti s odborom verejného obstarávania v rozsahu a na účely určené v pláne obnovy pripravuje podklady pre verejné obstarávanie projektovej dokumentácie investičných infraštruktúrnych projektov, pripravuje plán obstarávania pre investičné projekty, podklady pre verejné obstarávanie investičných projektov, participuje na realizácii verejného obstarávania pre investície realizované vykonávateľom,
- l) v rozsahu svojej pôsobnosti zabezpečuje kontrolu a monitorovanie implementácie jednotlivých projektov realizovaných prijímateľmi z prostriedkov mechanizmu,
- m) zabezpečuje výkon základnej a administratívnej finančnej kontroly a kontroly na mieste pre projekty realizované prijímateľmi, vrátane kontroly žiadostí o platbu a kontroly verejného obstarávania,
- n) zabezpečuje komunikáciu so žiadateľmi a prijímateľmi projektov vo zverenej investícii, poskytuje im súčinnosť pri implementácii projektov, monitoruje a sumarizuje údaje o vecnom a finančnom plnení implementácie projektov na základe zmlúv o poskytnutí prostriedkov mechanizmu s prijímateľmi,
- o) zabezpečuje reportovanie údajov o vecnom a finančnom plnení implementácie projektov financovaných z prostriedkov mechanizmu a poskytuje súčinnosť pri poskytovaní agregovaných a individuálnych informácií o priebežnom plnení míľnikov a cieľov určených v pláne obnovy ďalším odborným útvarom v pôsobnosti ministerstva za účelom spoločného a koordinovaného postupu pri ich poskytovaní zodpovedným autoritám v rámci výkonu koordinácie a auditu plánu obnovy,
- p) v súčinnosti s odborom sekčnej podpory pre financovanie a projekty sleduje a reportuje podnety o zistených nezrovnalostiach v projektoch, vypracúva správy o zistených nezrovnalostiach a pripravuje podklady pre vysporiadanie finančných vzťahov s prijímateľom prostriedkov mechanizmu najmä pre vrátenie prostriedkov alebo ich časti pri neplnení podmienok zmluvy.

Čl. 72g

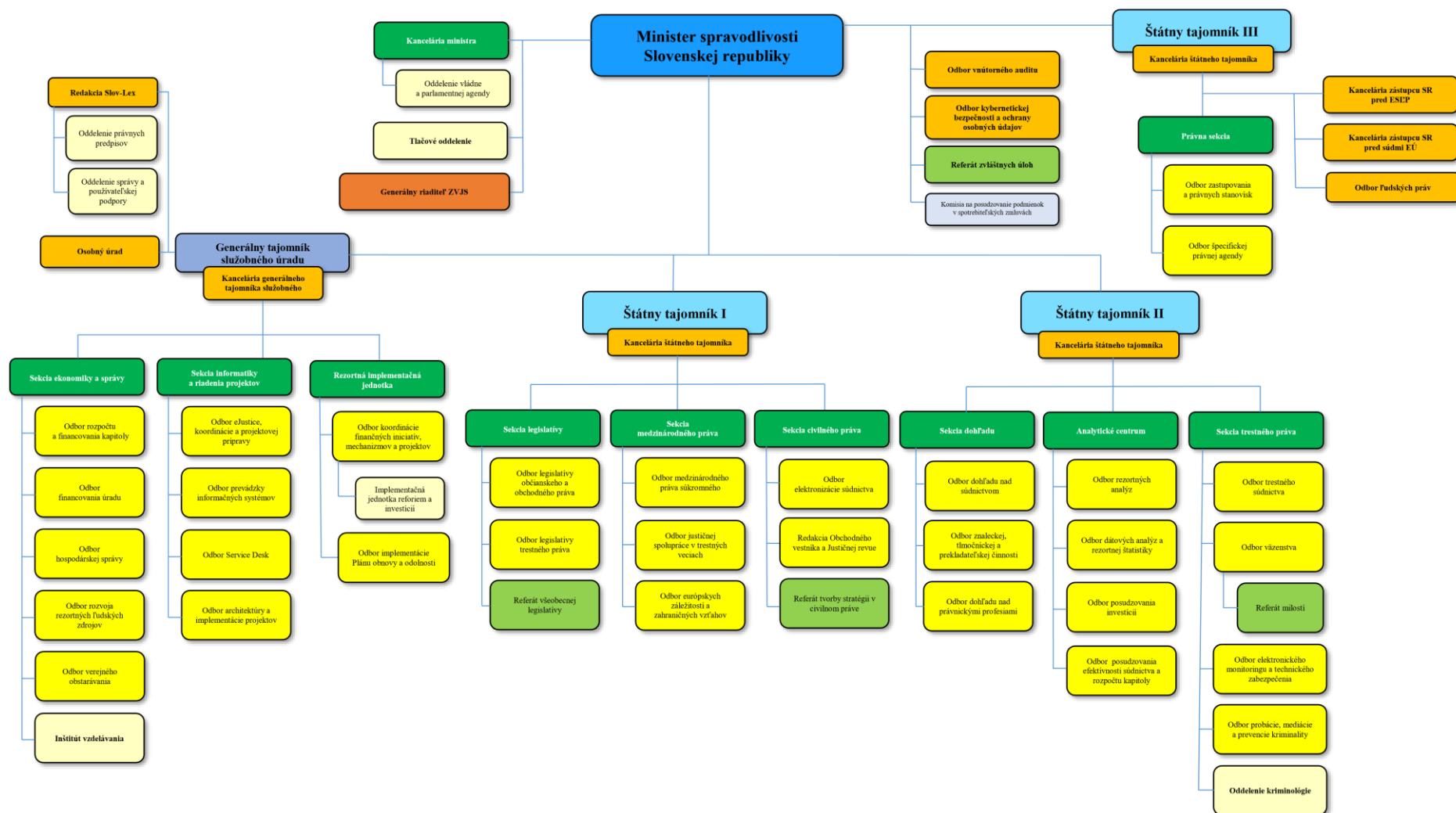
Oddelenie podpory implementácie projektov

Oddelenie podpory implementácie projektov najmä

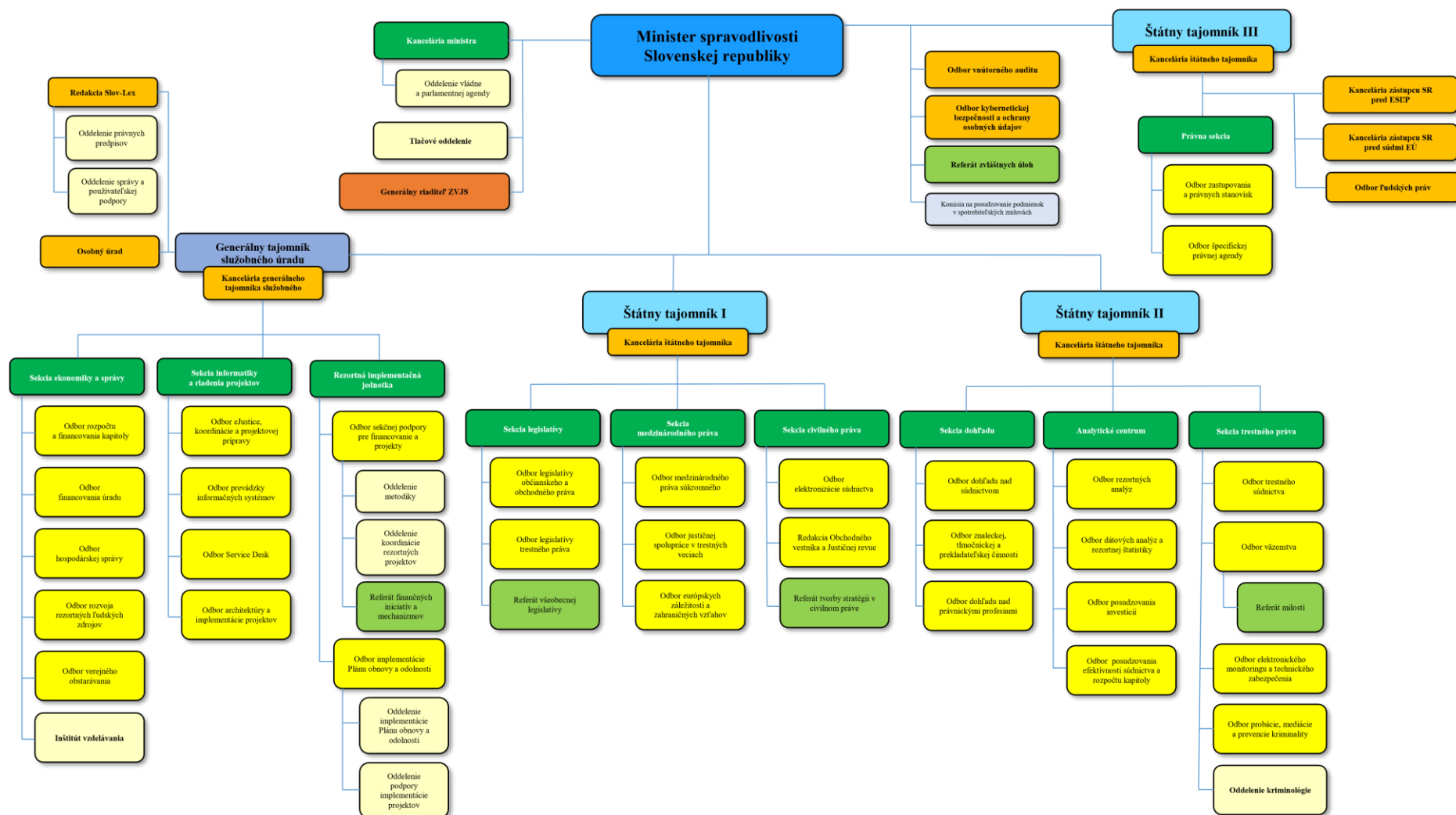
- a) zabezpečuje implementačnú a projektovú podporu fyzickej a vecnej realizácie investičnej infraštruktúrnej činnosti v rezorte ministerstva pre plán obnovy,
- b) v rozsahu svojej pôsobnosti poskytuje podporu prijímateľom prostriedkov mechanizmu v rámci investície 1 komponentu 15 plánu obnovy pri príprave a realizácii investičných projektov, vrátane prípravy podkladov pre verejné obstarávanie, vzťahov s dodávateľmi, riadenia kvality a riadenia rizík, monitorovania vecnej realizácie projektu, prípravy žiadostí o zmenu projektov a monitorovacích správ projektov,
- c) poskytuje podporu prijímateľom prostriedkov mechanizmu v rámci investície 1 komponentu 15 plánu obnovy pri finančnom riadení projektov,

- d) poskytuje podporu prijímateľom prostriedkov mechanizmu v rámci investície 1 komponentu 15 plánu obnovy pri monitoringu a publicite projektov,
- e) zabezpečuje archiváciu a registratúrne spracovanie dokumentov súvisiacich s implementáciou projektov financovaných z plánu obnovy.“.

18. Príloha znie:



19. Príloha znie



Čl. II

Táto inštrukcia nadobúda účinnosť 1. marca 2024 okrem čl. I bodov 16, 17 a 19, ktoré nadobúdajú účinnosť 15. marca 2024.

Boris Susko v. r.
minister spravodlivosti Slovenskej republiky