

G000005

Poskytovateľ pomoci: Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
Sídlo: Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
Sídlo: Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
Sídlo: Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje: Pilotná schéma podpory projektov experimentálneho vývoja a inovácií pre budovanie rozumných obcí a miest v Slovenskej republike (schéma pomoci de minimis) DM-3/2017 v znení dodatku č. 1



ÚRAD PODPREDESEDU VLÁDY SR
PRE INVESTÍCIE
A INFORMATIZÁCIU

**Pilotná schéma podpory projektov experimentálneho vývoja
a inovácií pre budovanie rozumných obcí a miest
v Slovenskej republike**
(schéma pomoci de minimis)
DM – 3/2017
v znení dodatku č. 1

Bratislava, marec 2018

OBSAH

A) PREAMBULA.....	3
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD.....	3
C) CIEĽ POMOCI.....	4
D) POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY	4
E) PRÍJEMCOVIA POMOCI	4
F) ROZSAH PÔSOBNOSTI	5
G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY	6
H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	10
I) FORMA POMOCI	11
J) VÝŠKA POMOCI.....	11
K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI.....	12
L) KUMULÁCIA POMOCI	14
M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI.....	14
N) ROZPOČET	17
O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE.....	17
P) VYUŽITIE VÝSLEDKOV VÝVOJA A INOVÁCIÍ	18
Q) KONTROLA A AUDIT	18
R) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY.....	19
S) PRÍLOHA	20

A) PREAMBULA

1. Predmetom pilotnej schémy je podpora projektov experimentálneho vývoja a inovácií pre budovanie rozumných obcí a miest v Slovenskej republike (ďalej len „schéma“). Podpora projektov je založená na dvoch princípoch:
 - a) pomoci podnikom formou dotácie z verejných zdrojov Slovenskej republiky, (ďalej len „pomoc“) (pozri článok I) schémy) a
 - b) podpory podnikom zo súkromných zdrojov (ďalej len „podpora“) od domáceho alebo zahraničného podniku – technologicky vyspelej spoločnosti, či nadnárodnej korporácie alebo špičkového akceleračného podniku pre inovácie a pre nové generácie technologických spoločností (ďalej len „poskytovateľ podpory“ alebo „partnerský podnik“) na základe uzatvorenej dohody o partnerstve s poskytovateľom (pozri článok M) schémy).
2. Schémou sa podporí experimentálny vývoj a inovácie pre budovanie rozumných obcí a miest v Slovenskej republike a zvýši sa inovačná schopnosť príjemcu dotácie. Schéma môže prispieť k nadväzovaniu nových kontaktov vo vývoji a inováciách medzi príjemcami dotácie a vyspelými domácimi alebo **zahraničnými technologickými partnerskými podnikmi**. Výsledkom podpory projektov budú testované riešenia pre budovanie rozumných obcí a miest¹.
3. Pomoc podľa tejto schémy je poskytovaná v súlade s podmienkami de minimis, ktoré sú stanovené v nariadení Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis.

B) PRÁVNÝ ZÁKLAD

Právnym základom pre poskytovanie pomoci podľa tejto schémy je:

- Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (ďalej len „nariadenie 1407/2013“), (ÚV EÚ L 352, 24.12.2013, s. 1),
- Príloha I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy (ÚV EÚ L 187, 26.6.2014),
- Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon č. 358/2015“)²,
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004“),
- Zákon č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 172/2005“),
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹ Na účely tejto schémy sú obce definované podľa § 1 a mestá definované podľa § 22, zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení.

² Bližšie pozri www.statnapomoc.sk.

- Uznesenie vlády SR č. 314 zo dňa 28. júna 2017 k Návrhu pilotnej podpory projektov experimentálneho vývoja a inovácií pre budovanie rozumných miest v Slovenskej republike.

C) CIEĽ POMOCI

1. Cieľom pomoci je podpora experimentálnych vývojových projektov uskutočnených podnikmi za účelom inovácií v oblasti rozumných obcí a miest v Slovenskej republike, ktoré by bez poskytnutia pomoci nebolo možné zrealizovať.

2. Aplikácia a testovanie výsledkov vo vývoji a inováciách uplatniteľných v praxi má za cieľ zlepšiť prístup k znalostiam moderných technológií, procesov a zatriktívniť i posilniť konkurencieschopnosť obcí, miest a Slovenskej republiky. Schéma má za cieľ pomôcť inovatívnym podnikom s vývojom ich inovatívnych produktov s komerčným potenciálom.

D) POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

Poskytovateľom pomoci je Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu (ďalej len „poskytovateľ“), ktorý je zároveň aj vykonávateľom schémy.

Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu

Štefánikova 15

811 05 Bratislava

Webové sídlo: <http://www.vicepremier.gov.sk/>

E-mail: financujprojekt@vicepremier.gov.sk

E) PRÍJEMCOVIA POMOCI

1. Prijemcami pomoci (ďalej len „prijemca pomoci“ alebo „prijemca“) podľa tejto schémy sú **podniky** v zmysle čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, t. j. subjekty, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť bez ohľadu na právny status a spôsob financovania. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu.
2. Pomoc podľa schémy bude poskytovaná pre **mikro, malé a stredné podniky (MSP)**, na realizáciu oprávnených projektov v súlade s článkom G) tejto schémy. Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v prílohe I nariadenia (EÚ) č. 651/2014 (príloha č. 1 schémy).
3. Za prijemcu pomoci podľa tejto schémy sa považuje **jediný podnik** podľa čl. 2 ods. 2 nariadenia 1407/2013. Všetky subjekty, ktoré sú kontrolované (právne alebo de facto) tým istým subjektom, by sa mali pokladať za jediný podnik³.

Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

³ Viď bližšie metodický pokyn PMÚ SR: <http://www.antimon.gov.sk/metodicke-usmernenia/>

- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť;
- b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúcего hospodársku činnosť;
- c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúcего hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúcего hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

4. Prijemcami nemôžu byť podniky v ťažkostiach. Podniky v ťažkostiach sú definované v usmerneniach o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (Ú. v. EÚ C 249, 31.7.2014, s. 1).
5. Prijemcom nemôže byť ani podnik⁴, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁵.

F) ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje na pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) schémy vo forme dotácie z rozpočtu poskytovateľa podľa článku I) ods. 1 a článku N) tejto schémy.
2. Pomoc podľa schémy je zlučiteľná s vnútorným trhom v zmysle článku 107 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie za predpokladu, že sú splnené podmienky Nariadenia 1407/2013.
3. Táto schéma sa vzťahuje na pomoc poskytnutú podnikom **vo všetkých sektoroch okrem:**
 - a) pomoci v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje osobitné nariadenie⁶;

⁴ Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda prijímateľa pomoci.

⁵ Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“.

⁶ Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000 (Ú. v. L 354, 28.12.2013, s. 1).

- b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov;
 - c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi;
 - ii) ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcovi;
 - d) pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
 - e) pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným.
4. Ak podnik pôsobí v sektoroch uvedených v ods. 3 písm. a), b) alebo c) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že poskytovateľ a príjemca pomoci zabezpečia pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy neboli podporované z pomoci de minimis poskytovanej v súlade s touto schémou.
5. Táto schéma sa vzťahuje na celé územie Slovenskej republiky.

G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. V rámci tejto schémy sú oprávnené najmä vývojové, inovatívne a/alebo testovacie projekty pre budovanie rozumných obcí a miest (pozri bližšie bod 2, 3 a 4). **Pomoc podľa tejto schémy je určená na projekty, ktoré sú zamerané na experimentálny vývoj a inovácie.**

*Experimentálny vývoj*⁷ je získavanie, kombinovanie, formovanie a používanie existujúcich vedeckých, technologických, obchodných a iných relevantných poznatkov a zručností s cieľom vyvinúť nové alebo vylepšené výrobky, postupy alebo služby. To môže zahŕňať aj činnosti zamerané na koncepčnú definíciu, plánovanie a dokumentáciu nových výrobkov, postupov alebo služieb.

Experimentálny vývoj môže zahŕňať vývoj prototypov, názorné predvádzanie, pilotné projekty, testovanie a overovanie nových alebo vylepšených výrobkov, procesov alebo služieb v prostredí zastupujúcom skutočné prevádzkové podmienky, kde primárnym cieľom je ďalej technicky vylepšiť výrobky, procesy alebo služby, ktoré nie sú ešte do veľkej miery stanovené.

⁷ Čl. 2, ods. 86 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014.

Vývoj komerčne využiteľných prototypov a pilotných projektov sem patrí aj vtedy, keď sú tieto nevyhnutne konečným obchodným výrobkom a ich výroba je príliš nákladná, než aby boli použité výlučne na účely predvádzania a overovania.

Experimentálny vývoj nezahŕňa bežné alebo pravidelné úpravy existujúcich výrobkov, výrobných liniek, výrobných postupov, služieb a ostatných prebiehajúcich operácií, ani ak by takéto úpravy predstavovali zlepšenia.

Inováciou sa na účely tejto schémy rozumie najmä⁸:

- a) nový alebo zdokonalený výrobok alebo nová alebo zdokonalená služba, ktoré sú uplatniteľné na trhu a založené na výsledkoch výskumu a vývoja alebo podnikateľskej činnosti,
- b) nový alebo zdokonalený výrobný postup alebo distribučná metóda vrátane podstatných zmien techniky, zariadenia alebo softvéru,
- c) prenos poznatkov vedy a techniky do praxe,
- d) nákup súhrnu výrobnotechnických a obchodných skúseností (know-how), získavanie a prenájom práv z licenčných zmlúv,
- e) zavedenie moderných metód v predvýrobných etapách a v organizácii práce,
- f) zlepšenie kontrolných a skúšobných metód v procese výroby a v službách,
- g) zvýšenie kvality práce a bezpečnosti práce,
- h) zníženie negatívneho vplyvu na životné prostredie,
- i) účinnejšie využívanie prírodných zdrojov a energie.

2. Hlavné oblasti na poskytnutie pomoci pre oprávnené projekty podľa ods. 1 tohto článku schémy:

- a) **Digitalizácia správy obce/mesta, služieb obyvateľom a verejná bezpečnosť, najmä:**
 - Mobilné aplikácie s prístupom k verejnému informačnému systému;
 - Elektronizácia služieb – napr. poplatky, dane;
 - Systém na včasnú detekciu možných prírodných katastrof a systémy včasného varovania pred blížiacim sa nebezpečenstvom;
 - Mobilné aplikácie pre zapájanie obyvateľov do verejných aktivít, napr. upratovacie služby, športové podujatia, aplikácie, pomocou ktorých môžu občania interaktívne komunikovať so zamestnancami úradu (napr. vo veci správy verejných komunikácií, verejnoprospešných služieb, životného prostredia, verejného poriadku a ochrany pred požiarom v samospráve, kultúry a ochrany kultúrnych pamiatok);
 - Kamerové systémy – verejné bezpečnostné kamerové systémy;
 - Akustické a iné digitálne prostriedky monitoringu obyvateľov pre bezpečnosť verejnosti.
- b) **Manažment odpadov, najmä:**
 - Technológie pre premenu odpadu na energiu – napr. zhodnocovanie využívania odpadov ako zdroja energie alebo paliva;
 - Technológie pre zlepšenie zberu odpadu – napr. meranie miery naplnenia kontajnerov a identifikácia producenta odpadu, riadenie systému zberu, triedenia a zhodnocovania odpadu;

⁸ §2 ods. 5 zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

- Zníženie množstva odpadu vďaka efektívnym systémom kompostovania bioodpadu;
- Alternatívne metódy čistenia odpadovej vody;
- Recyklácia a redukcia odpadu.

c) Manažment vody, najmä:

- Inteligentné meranie a riadenie spotreby vody v obciach a mestách;
- Identifikácia priesakov vody v obciach a mestách na základe systémov merania;
- Preventívna údržba – pasportizácia vodnej infraštruktúry obcí a miest so sledovaním životnosti jednotlivých zariadení.

d) Manažment energií, najmä:

- Inteligentné meranie a riadenie spotreby elektrickej energie, plynu a tepla pomocou „SMART meteringu“ pre objekty obcí/miest;
- Obnoviteľné zdroje energie inštalácia v existujúcej infraštruktúre obcí/miest s cieľom minimalizácie kapacity prenosovej cesty;
- Energetická efektívnosť – vyhodnocovanie prevádzkových nákladov jednotlivých meraných objektov obcí/miest s cieľom plánovania rezervovanej kapacity spotreby energií;
- Inteligentné budovy/Zelené budovy obcí/miest – opatrenia vedúce k zvýšeniu energetickej efektívnosti budov na triedu A1;
- Inteligentné systavy verejného osvetlenia ako základná infraštruktúra pre inteligentné služby obcí/miest.

e) Manažment dopravy, najmä:

- Kamerové dopravné systémy – online pohľady na verejné parkoviská, zber dát o frekvencii pohybu chodcov a dopravných prostriedkov za účelom kvantitatívneho vyhodnocovania týchto dát pre riadenie dopravy;
- Mobilné aplikácie s prístupom k Centrálnemu informačnému systému aktuálneho stavu dopravnej situácie v obci/meste;
- Dopravné informácie – informácie o dostupnosti taxi, bicyklov, o príchodoch a odchodoch spojov mestskej hromadnej dopravy, poskytovanie informácií pomocou mobilných aplikácií a webstránok mimo hospodárskej činnosti;
- Riešenia multimodálnej mobility – kombinovaná preprava tovaru a osôb;
- Riešenia autonómnej a inteligentnej dopravy;
- Inteligentné parkovanie – riadenie najkratšej cesty k verejnemu parkovaciemu miestu, rezervačné systémy pre bezplatné verejné parkovanie;
- Riadenie dopravy podľa aktuálnych podmienok dopravného prúdu, obsadenosti verejných parkovísk, vyťaženia komunikácií, poveternostných, časových a svetelných podmienok.

f) Internet vecí, najmä:

- Technológie internetu vecí v rámci komunikácie obyvateľov s obcou/mestom;
- Prepájanie nadradených systémov vyššej úrovne s individuálnymi spotrebičmi (napr. riadiace, komunikačné a serverové systémy, ktoré zabezpečujú logickú prepojenosť a prevádzku vecí spojených internetom);
- Využívanie technológií a zariadení internetu vecí na zlepšenie výsledkov obcí.

g) **Manažment pôdy, potravinová bezpečnosť a biohospodárstvo**, v súlade s podmienkami stanovenými v tejto schéme a v nariadení 1407/2013:

- Inteligentný zavlažovací systém verejných priestorov;
- Ochrana a monitoring pôdy vo vlastníctve obce/mesta.

h) **Infraštruktúra sociálnych a zdravotníckych zariadení vo vlastníctve obce/mesta, najmä:**

- Mapovanie dopadu životných cyklov prvkov renovácie budov a/alebo novej výstavby – (napr. tepelnej izolácie, modernizácia vykurovacích systémov, modernizácia osvetlenia a výtahov).

i) **Ostatné, najmä:**

- Online výučba zamestnancov obcí/miest, špecializácia a profesionalizácia zamestnancov obcí/miest;
- Snímanie kvality ovzdušia na území obcí/miest;
- Zdieľanie odborníkov pracujúcich v obciach/mestách – vytvorenie komunikačnej platformy;
- Online platformy pre zamestnancov v obciach/mestách k ich pracovnej agende.
- Rozumný priemysel, resp. Priemysel 4.0⁹ a systémy umelej inteligencie, pokiaľ podporený projekt pozitívne ovplyvní budovanie rozumných obcí a miest a kvalitu života na území obce/mesta alebo prímestského regiónu.

3. V rámci schémy sú tiež k hlavným oblastiam na poskytnutie pomoci podľa ods. 2 tohto článku oprávnené **akceleračné programy** pre príjemcov pomoci v špičkovom akcelérátore pre inovácie a pre nové generácie technologických spoločností. Akceleračný program musí byť priamo naviazaný na realizáciu, implementáciu oprávneného projektu. Vzdelávanie má formu študijných a tréningových pobytov v špičkovom akcelérátore pre inovácie a pre nové generácie technologických spoločností, ktorý pomáha MSP v počiatočnej fáze podnikania¹⁰ s vývojom a aplikáciou technologických riešení v oblasti rozumných miest podľa ods. 2 písm. a) až i).

4. V rámci schémy sú ďalej oprávnené **podporné aktivity k hlavným oblastiam podľa ods. 2 tohto článku, a to:**

- a) Publicita projektu,
- b) Školenia občanov pre zvýšenie užívateľských schopností.

5. Podrobnejšie podmienky oprávnenosti projektov môžu byť uvedené v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie pomoci a podpory (ďalej len „výzva“)¹¹. Pomoc môže byť poskytnutá len na projekty, na ktoré v minulosti nebola poskytnutá štátna pomoc alebo pomoc de minimis.

⁹ Priemyselná výroba 4. priemyselnej revolúcie sa opiera o prvky digitalizácie ako napr. o industriálny internet (v terminológii OECD), kyberneticko-fyzické systémy a umelú inteligenciu. Vláda SR pre túto oblasť schválila koncepciu inteligentného priemyslu pre Slovensko uznesením č. 490/2016 z 26.10.2016 <http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26016>.

¹⁰ Počiatočná fáza podnikania sa pre účely tejto schémy rozumie fáza inovatívneho podniku s vypracovaným konceptom konkrétneho produktu/služby, ktorý však ešte nie je komerčne dostupný na trhu.

¹¹ Podmienky oprávnenosti sa nesmú odchýliť od znenia tohto článku schémy, najmä zadaných oprávnených aktivít.

H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Za **oprávnené výdavky**¹² sa považujú len výdavky v rozsahu a v období ich použitia pri riešení projektov podľa článku G) schémy a v súlade so zmluvou o poskytnutí pomoci a podpory (ďalej len „zmluva“) v rámci tejto schémy.
2. Oprávnené výdavky musia spĺňať podmienky hospodárnosti (t. j. minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívnosti (t. j. maximalizácie pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelnosti (t. j. nevyhnutnosti pre realizáciu aktivít projektu a priama väzba na ne).
3. **Oprávnené výdavky sú:**
 - a) výdavky na riešenie a realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy, vynaložené príjmom pomoci po nadobudnutí účinnosti zmluvy;
 - b) režijné a cestovné výdavky¹³ súvisiace s akceleračným programom pre príjemcov pomoci v špičkovom akceleračnom programe pre inovácie a pre nové generácie technologických spoločností zahŕňajúce aj účastnícke poplatky;
 - c) výdavky na podporné aktivity podľa článku G) ods. 4 tejto schémy.

Oprávnené výdavky budú finančne kryté možnou kombináciou z týchto zdrojov:

1. Pomoc vo forme dotácie podľa tejto schémy. Miera spolufinancovania oprávnených projektov/výdavkov dotáciou bude špecifikovaná vo výzve, ako aj v zmluve.
2. Podpora z domácich alebo zahraničných súkromných zdrojov partnerského podniku na financovanie oprávnených výdavkov, pričom forma, podmienky a miera spolufinancovania oprávnených výdavkov zo súkromných zdrojov od domáceho alebo zahraničného partnerského podniku bude špecifikovaná vo výzve, ako aj v zmluve.
3. Vlastné finančné zdroje príjemcu, ktoré nezahŕňajú štátnu alebo minimálnu pomoc. Miera spolufinancovania oprávnených projektov bude špecifikovaná vo výzve.

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú len výdavky vynaložené na riešenie projektu po nadobudnutí účinnosti zmluvy, ktoré sú preukázateľné originálnymi dokladmi ako sú (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou, jednoznačne preukazujúcou účel použitia.

Výdavky preplácané vo forme dotácie alebo uhrádzané z dotácie sa nesmú prekrývať s oprávnenými výdavkami, na ktoré sa poskytne podpora alebo s oprávnenými výdavkami hrazenými z vlastných finančných zdrojov príjemcu.. Prijemca je povinný účtovať o jednotlivých zdrojoch pomoci a podpory oddelene na samostatných účtoch. Oprávnené výdavky môžu byť preplatené len jedenkrát.

4. Neoprávnené výdavky sú:

- a) úroky z úverov a pôžičiek,

¹² Na účely tejto schémy, pokiaľ sa v texte uvádza pojem „výdavok“, rozumie sa ním aj „náklad“ podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, a naopak, pokiaľ takýto výklad zjavne neodporuje zmyslu príslušných ustanovení tejto schémy.

¹³ Oprávnené výdavky spojené s dopravou a výdavky na ubytovanie osôb spolupracujúcich na oprávnenom projekte.

- b) leasing,
- c) poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
- d) poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
- e) výdavky na nákup pozemkov, nehnuteľností a ich rekonštrukcia,
- f) výdavky na obstaranie, opravu a údržbu dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
- g) výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
- h) odmeny a ich rôzne formy, ostatné mzdové výdavky netýkajúce sa výlučne projektu,
- i) prevádzkové výdavky netýkajúce sa výlučne projektu,
- j) daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je príjemca pomoci platiteľ DPH,
- k) výdavky na reklamu a marketing¹⁴,
- l) iné výdavky netýkajúce sa výlučne projektu,
- m) iné výdavky uvedené vo výzve.

5. Podrobnejšie podmienky oprávnenosti výdavkov ako aj celkový rozpočtový strop projektov, oprávnených na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy, môžu byť uvedené v príslušnej výzve¹⁵.

I) FORMA POMOCI

1. Pomoc sa poskytuje formou **dotácie** z rozpočtu poskytovateľa. Dotácia bude poskytovaná príjemcom na preplatenie alebo uhradenie oprávnených výdavkov podľa článku H) tejto schémy na osobitný účet. Detailnejšie technicko-administratívne podmienky môžu byť stanovené v príslušnej výzve.
2. Na spolufinancovanie oprávneného projektu môže úspešný žiadateľ získať podporu zo súkromných zdrojov od domáceho alebo zahraničného partnerského podniku vo forme napr. priameho grantu, preddavkovej platby, kapitálového financovania, dlhového financovania, poskytnutia služieb technologického centra alebo akceleračného podniku inovácií, ďalej vo forme transferu know-how, licencií alebo technológií a pod. Podpora poskytovaná v akejkoľvek forme zo súkromných zdrojov od domáceho alebo zahraničného partnerského podniku nepodlieha pravidlám EÚ v oblasti štátnej pomoci, a preto sa nezahŕňa do rozpočtu tejto schémy.

J) VÝŠKA POMOCI

1. Celková výška pomoci de minimis poskytnutá príjemcovi pomoci **ako jedinému podniku** v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov¹⁶ **nesmie presiahnuť 200 000 EUR** ekvivalentu hrubého grantu. Celková výška pomoci poskytnutá jedinému podniku vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť 100 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, pričom táto pomoc sa nepoužije na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.

¹⁴ Okrem oprávnených výdavkov na podporné aktivity podľa článku G) ods. 4 tejto schémy

¹⁵ Podmienky oprávnenosti sa nesmú odchýliť od znenia tohto článku schémy, najmä zadaných oprávnených výdavkov.

¹⁶ Trojročné obdobie sa v súvislosti s poskytovaním pomoci de minimis určuje na základe účtovného obdobia príjemcu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

2. Tieto stropy sa uplatňujú bez ohľadu na formu, vytýčený cieľ pomoci, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
3. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 EUR, strop vo výške 200 000 EUR sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že poskytovateľ a príjemca zabezpečia pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 EUR a aby sa žiadna pomoc nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.
4. Ak by sa poskytnutím novej pomoci presiahol príslušný strop stanovený v rámci tohto článku, na nijakú časť takejto novej pomoci sa táto schéma **nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop nepresiahla.**
5. Pri splnení všetkých podmienok stanovených v schéme pre poskytnutie pomoci ide o transparentnú formu pomoci, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu (z angl. Gross Grant Equivalent – GGE) bez potreby vykonať posúdenie rizika.

K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Základnou podmienkou poskytnutia pomoci je predloženie žiadosti o poskytnutie pomoci a podpory (ďalej len „žiadost“) spolu s prílohami uvedenými vo výzve pred začatím prác na projekte. Žiadosť je možné predložiť len po zverejnení výzvy poskytovateľom (viď bližšie článok M).
2. „Začatie prác“ je buď začiatok vývojových prác týkajúcich sa oprávneného projektu, alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je oprávnený projekt realizovaný, podľa toho, čo nastane skôr.
3. K žiadosti je potrebné predložiť aj vyhlásenie podľa článku E) tejto schémy o tom, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach a nie je voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom. Poskytovateľ overí skutočnosť, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach na základe údajov z účtovnej závierky žiadateľa dostupnej v registri účtovných závierok alebo priloženej k žiadosti a na základe údajov v Obchodnom vestníku.
4. Žiadateľ ďalej predloží vyhlásenie s prehľadom a úplnými informáciami preukazujúcimi splnenie definície MSP.
5. K žiadosti je potrebné predložiť aj vyhlásenie s prehľadom a úplnými informáciami o celkovej minimálnej pomoci prijatej počas prebiehajúceho fiškálneho roka a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém minimálnej pomoci. Žiadateľ predloží tiež vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované podľa článku E) schémy za jediný podnik. Ak podnik patrí do skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, predkladá prehľad a úplné informácie o celkovej minimálnej pomoci za všetkých členov skupiny.

6. Žiadateľ predloží k žiadosti v písomnej forme aj prehľad o doteraz poskytnutej štátnej pomoci (v členení poskytovateľ pomoci, výška pomoci, účel pomoci, oprávnené výdavky/náklady) a informácie, či na oprávnený projekt súbežne nežiada o poskytnutie štátnej pomoci a/alebo minimálnej pomoci aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci pre účely posúdenia kumulácie pomoci podľa článku L) schémy.
7. Žiadosť spolu s prílohami žiadateľ predloží poskytovateľovi v slovenskom jazyku¹⁷. Žiadosť je potrebné podať v písomnej aj v elektronickej podobe¹⁸. Konkrétny typ prenosového média bude stanovený v príslušnej výzve.
8. Žiadateľ preukáže konkrétne spôsoby a miesto testovania (typ infraštruktúry a vzťah k infraštruktúre) novo-vyvinutého prototypu. Bližšie podmienky, najmä čas a spôsob preukazovania tejto skutočnosti bude definovať príslušná výzva¹⁹.
9. V prípade, že podľa tejto schémy, v rámci poskytnutia pomoci pre oprávnené projekty podľa článku G) schémy, môže dôjsť priamo alebo nepriamo k poskytnutiu pomoci pre vykonávanie hospodárskej činnosti subjektov územnej samosprávy, subjektov poskytujúcich testovacie prostredie alebo iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť²⁰, ktorí v rámci projektov nebudú považovaní za príjemcov pomoci podľa schémy, v takomto prípade sa poskytnutie pomoci pre tieto subjekty musí uskutočniť za podmienok dodržania pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci alebo pomoci de minimis. Splnenie podmienok poskytnutia priamej alebo nepriamej štátnej pomoci alebo pomoci de minimis pre uvedené subjekty posúdi a vyhodnotí poskytovateľ v čase posudzovania oprávnených projektov podľa článku G) schémy, tak aby nedošlo k poskytnutiu možnej neoprávnenej štátnej pomoci alebo pomoci de minimis.
10. Podmienkou získania podpory bude preukázanie zvýšenia spoločenskej efektívnosti (ekonomickej, environmentálnej a sociálnej) implementáciou očakávaných výsledkov – inovatívnych produktov/riešení v porovnaní k produktom/riešením dostupným na trhu v dobe podania žiadosti.
11. Prostredníctvom svojej žiadosti žiadateľ preukáže dostatočné administratívne, odborné a technické kapacity, ako aj zabezpečenie vlastných, alebo iných zdrojov na realizáciu a úspešné ukončenie projektu (spôsobilosť riešiť projekt). **Žiadateľ preukáže schopnosť krytia oprávnených výdavkov z vlastných zdrojov vo výške, ktorá bude stanovená vo výzve**.
12. Práce na projekte nesmú byť začaté pred nadobudnutím účinnosti zmluvy.
13. Na poskytnutie pomoci alebo podpory podľa tejto schémy nie je právny nárok. Dotácia nebude poskytnutá žiadateľovi, ktorý porušil finančnú disciplínu podľa § 31ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z..

¹⁷ Poskytovateľ pomoci môže vo výzve požadovať predložiť formulár žiadosti a prílohy k žiadosti aj v cudzom jazyku.

¹⁸ Žiadosť doručená v elektronickej forme musí byť totožná so žiadosťou doručenou v písomnej forme.

¹⁹ V prípade vytvoreného partnerstva napr. so subjektom územnej samosprávy na úrovni obce/mesta príjemcovia pomoci musia zároveň garantovať udržateľnosť projektu.

²⁰ Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu. Príkladom neehospodárskej činnosti je napr. všeobecná infraštruktúra, ktorá nebude komerčne využívaná a bude prístupná širokej verejnosti bez obmedzení (napr. verejný cyklochodník, verejne prístupné parky).

14. Podrobnejšie podmienky poskytnutia pomoci, najmä náležitosti žiadosti (napr. bližšie informácie potrebné k identifikácii, či s poskytnutou pomocou môže dôjsť k poskytnutiu priamej alebo nepriamej pomoci ďalšiemu subjektu vykonávajúcemu hospodársku činnosť), môžu byť uvedené v príslušnej výzve.
15. Poskytovateľ poskytne pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si overí, že celkový objem pomoci de minimis doteraz poskytnutý podniku spolu s novou pomocou de minimis neprekročí maximálnu výšku pomoci stanovenú v článku J) *Výška pomoci* tejto schémy počas obdobia, ktoré pokrýva príslušný fiškálny rok, ako aj predchádzajúce dva fiškálne roky, a že sa dodržiavajú kumulačné pravidlá podľa článku L) *Kumulácia pomoci* tejto schémy.
16. Pomoc podľa tejto schémy sa môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky tejto schémy.

L) KUMULÁCIA POMOCI

1. Pri zisťovaní toho, či sa dodržiavajú stropy pomoci de minimis podľa článku J) *Výška pomoci* sa zohľadňuje celková výška pomoci de minimis poskytnutá jedinému podniku v priebehu obdobia prechádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roka.
2. Pomoc de minimis poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s pomocou de minimis poskytnutou v súlade:
 - a) s nariadením Európskej komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu²¹ do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení,
 - b) s inými predpismi o pomoci de minimis do výšky stropu stanoveného v článku J) *Výška pomoci* tejto schémy.
3. Pomoc de minimis sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcim oprávneným výdavkom alebo štátnou pomocou na to isté opatrenie rizikového financovania, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Európskou komisiou. Pomoc de minimis, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatých Európskou komisiou.

M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ pomoci podpíše dohodu o partnerstve s partnerským podnikom (ďalej len „dohoda o partnerstve“), na základe ktorej bude možné poskytovať aj podporu zo súkromných zdrojov od domáceho alebo zahraničného partnerského podniku na oprávnený

²¹ Ú. v. EÚ L 114, 26.4.2012, str. 8.

projekt. V dohode o partnerstve bude bližšie špecifikovaný rozsah spolupráce, financovanie oprávnených projektov, forma podpory na krytie oprávnených výdavkov a pod..

2. Po uzatvorení dohody o partnerstve s partnerským podnikom, poskytovateľ zverejní výzvu pre výber úspešného žiadateľa, resp. žiadateľov.
3. Poskytovateľ pomoci zverejní výzvu, ktorá okrem formálnych náležitostí (najmä oprávnená oblasť, účel poskytnutia pomoci/podpory, kontaktné údaje, časový harmonogram konania o žiadosti, indikatívna výška finančných prostriedkov určených vo výzve), obsahuje i podmienky poskytnutia pomoci/podpory (najmä oprávnenosť žiadateľa, partnerského podniku, projektov, výdavkov, miesta realizácie, kritériá pre výber projektov, spôsob financovania, splnenie podmienok stanovených v osobitných predpisoch a pod.), ďalej odvolanie sa na túto schému, dobu realizácie projektu, maximálnu a minimálnu výšku pomoci, merateľné ukazovatele, mechanizmus poskytovania pomoci, prípadne ďalšie doplňujúce informácie.
4. Výzvu môže poskytovateľ zverejniť, len ak má na tento účel disponibilné rozpočtové prostriedky. Poskytovateľ si vyhradzuje právo pripraviť a zverejniť predmetnú výzvu len v prípade, ak má vopred uzavretú zmluvu s partnerským podnikom na podporu projektov experimentálneho vývoja a inovácií.
5. Žiadosť predkladá žiadateľ poskytovateľovi v lehote určenej vo výzve. Žiadosť musí byť riadne vyplnená, úplná a podpísaná štatutárnym orgánom v súlade so zápisom v obchodnom registri alebo živnostenskom registri.
6. Po prijatí žiadosti vykoná poskytovateľ formálnu kontrolu úplnosti predloženej žiadosti a požadovaných príloh. V prípade žiadostí, ktoré sú neúplné, zvyčajne vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti v lehote uvedenej v oznámení na doplnenie žiadosti. Poskytovateľ si v konkrétnej výzve môže vyhradiť právo s náležitým odôvodnením zamietnuť neúplnú žiadosť bez vyzvania žiadateľa na doplnenie žiadosti.
7. Vo vzťahu k prijatej žiadosti poskytovateľ posúdi a vyhodnotí aj splnenie všetkých podmienok podľa tejto schémy vrátane možného poskytnutia priamej alebo nepriamej štátnej pomoci alebo pomoci de minimis podľa článku K) ods. 9 schémy. Ak by mohlo dôjsť k priamemu alebo nepriamemu zvýhodneniu ďalších subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť podľa článku K) ods. 9 tejto schémy, poskytovateľ pomoci vyzve žiadateľa na doplnenie ďalších údajov potrebných k posúdeniu, výpočtu a stanoveniu výšky priamej/nepriamej pomoci ďalšieho subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť.
8. V prípade možnej priamej alebo nepriamej pomoci pre subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť podľa článku K) ods. 9 môže byť pomoc podľa tejto schémy poskytnutá príjemcovi pomoci až po posúdení priamej alebo nepriamej štátnej pomoci alebo pomoci de minimis pre subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť podľa článku K) ods. 9 schémy. Splnenie podmienok pre poskytnutie priamej alebo nepriamej štátnej pomoci alebo pomoci de minimis zo strany týchto subjektov posúdi poskytovateľ pomoci v súlade s príslušnými pravidlami EÚ v oblasti štátnej pomoci alebo pomoci de minimis. Pri posudzovaní postupuje poskytovateľ zároveň v zmysle procesného postupu podľa zákona č. 358/2015 najmä § 8, prípadne § 9 tohto zákona. V každom prípade o vyhodnotení možnej priamej alebo nepriamej štátnej pomoci alebo pomoci de minimis spíše poskytovateľ záznam ako podklad pre kontrolné účely.

9. Následne poskytovateľ postúpi úplnú žiadosť na odborné hodnotenie. Ku každej úplnej žiadosti poskytovateľ získa najmenej dva odborné posudky, ktoré vypracujú najmenej dvaja nezávislí odborní hodnotitelia vybraní zo zoznamu odborných hodnotiteľov poskytovateľa v súlade so štatútom hodnotiacej komisie. Výsledky z hodnotenia predloží sekretariát komisie na zasadnutie hodnotiacej komisie pre hodnotenie žiadostí (ďalej len „komisia“). Štatút komisie, ktorý upravuje postavenie, kompetencie a zloženie komisie uverejní poskytovateľ na svojom webovom sídle. V prípade, že poskytovateľ zverejňuje spoločnú výzvu na predkladanie projektov spolu s partnerským podnikom, môže byť zriadená osobitná komisia pre potreby každej výzvy.
10. Poskytovateľ je oprávnený v čase posudzovania žiadosti požadovať od žiadateľa dodatočné informácie súvisiace s podporovaným projektom.
11. **Komisia rokuje a hlasuje o konečnom poradí prijatých žiadostí na základe výsledku poradia priemerného počtu získaných bodov a hodnotení získaných z nezávislých odborných posudkov od odborných hodnotiteľov, ktorí hodnotia žiadosti najmä podľa nasledovných kritérií:**
- Efektívnosť a inovatívnosť „smart“ riešenia, najmä potenciál projektu pre návratnosť prostriedkov na jeho obstaranie alebo úspora oproti súčasnému stavu, a to formou úspory kapitálových nákladov, podstatného zvýšenia kvality služieb pre širokú verejnosť obce alebo mesta.
 - Potenciál vytvárania nových pracovných miest v súvislosti s implementáciou vyvinutého „smart“ riešenia.
 - Multiplikácia riešenia (je potrebné preukázať, že nepôjde iba o jednorazové riešenie) s možnosťou jeho prispôbena špecifikám jednotlivých obcí/miest.
 - Prepojitelnosť prototypu aj na iné riešenia (interoperabilita, open data, cloudy).
 - Iné kritériá, ktoré budú stanovené v konkrétnej výzve.
12. Partnerský podnik sa zaväzuje poskytnúť úspešnému žiadateľovi podporu na základe dohody o partnerstve.
13. O poskytnutí dotácie sa rozhodne v súlade so štatútom komisie, ktorý je uverejnený na webovom sídle poskytovateľa.
14. Poskytovateľ pomoci oznámi schválenie oprávneného projektu úspešnému žiadateľovi a následne úspešný žiadateľ podpíše zmluvu. Návrh zmluvy zverejní poskytovateľ ako prílohu k výzve.
15. Zmluva musí obsahovať záväzok príjemcu, že dodrží všetky podmienky, za ktorých mu bola poskytnutá pomoc a podpora, a že vráti poskytnutú pomoc a podporu, ak takéto podmienky poruší. Zmluva bude obsahovať aj ustanovenia o vymáhaní priamej alebo nepriamej štátnej pomoci alebo pomoci de minimis, ak sa po poskytnutí pomoci zistí, že bol zvýhodnený okrem príjemcu aj ďalší subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť. Právny nárok na poskytnutie pomoci a podpory príjemcovi nastáva dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.
16. Pre účely poskytnutia pomoci podľa tejto schémy sa deň/dátum nadobudnutia účinnosti zmluvy považuje za deň/dátum poskytnutia pomoci príjemcovi pomoci.

17. Informácie o úspešných žiadateľoch zverejňuje poskytovateľ na svojom webovom sídle. V prípade žiadostí ktoré poskytovateľ „neschváli“, alebo ich „neschváli“ partnerský podnik, poskytovateľ uvedenú skutočnosť oznámi žiadateľovi do 30 dní od rozhodnutia komisie.
18. Bližšie podmienky mechanizmu poskytovania pomoci, ako aj podpory môžu byť špecifikované v príslušnej výzve.
19. **Poskytovateľ vedie evidenciu** všetkých predložených žiadostí, evidenciu o vyplatených dotáciách a celú zmluvnú dokumentáciu.

N) ROZPOČET

Na základe uznesenia Vlády č. 314 zo dňa 28. júna 2017 objem finančných prostriedkov určených na podporu aktivít v rámci tejto schémy je **1 milión EUR**.

O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. V rámci schémy pomoci je poskytovaná transparentná pomoc formou dotácie v zmysle článku 4 ods. 1 nariadenia 1407/2013.
2. Poskytovateľ po nadobudnutí účinnosti schémy, resp. akéhokoľvek jej dodatku, zabezpečí jej **zverejnenie** a dostupnosť schémy v úplnom znení na svojom webovom sídle minimálne počas obdobia účinnosti schémy.
3. Podľa § 13 ods. 1 a 2 zákona č. 358/2015 Z. z. je poskytovateľ povinný do centrálneho registra zaznamenávať údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o príjemcovi pomoci prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do 5 pracovných dní odo dňa poskytnutia pomoci podľa tejto schémy.
4. Podľa § 13 ods. 3 zákona č. 358/2015 Z. z. je poskytovateľ povinný pred poskytnutím minimálnej pomoci si overiť v centrálnom registri, či jej poskytnutím nedôjde k prekročeniu limitu minimálnej pomoci jedinému podniku.
5. Poskytovateľ vedie evidenciu poskytnutej pomoci, ktorá obsahuje identifikáciu subjektu v súlade s údajmi podľa obchodného, živnostenského registra, respektíve iného samostatného registra, výšku schválenej dotácie, dátum schválenia a dátum vyplatenia spolu s výškou skutočne poskytnutej dotácie a prehľad o doteraz poskytnutej dotácii príjemcovi pomoci.
6. Transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia informácie o schválených žiadostiach o dotáciu zabezpečuje poskytovateľ podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
7. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a dodržiavanie stropu celkovej výšky pomoci podľa článku J) schémy. Poskytovateľ informuje príjemcu pomoci, že mu poskytuje pomoc v súlade s nariadením č. 1407/2013,

pričom písomne informuje uvedený podnik o predpokladanej výške pomoci vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že ide o pomoc de minimis, pričom výslovne uvedie odkaz na toto nariadenie, jeho názov a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie.

8. Poskytovateľ uchováva podrobné záznamy s informáciami a podpornou dokumentáciou potrebnou na zistenie toho, či boli splnené všetky podmienky stanovené v tejto schéme; doklady týkajúce sa každej individuálnej pomoci archivuje poskytovateľ počas 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy, týkajúce sa tejto schémy archivuje počas 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy bola poskytnutá posledná individuálna pomoc podľa schémy.

P) VYUŽITIE VÝSLEDKOV VÝVOJA A INOVÁCIÍ

1. Práva duševného vlastníctva k výsledkom výskumu a vývoja patria príjemcovi pomoci, a to aj v prípade obstarania zmluvného výskumu, technických poznatkov a patentov kúpených alebo licencovaných z vonkajších zdrojov.
2. V prípade, že partnerský podnik má akýmkoľvek spôsobom nadobudnúť práva duševného vlastníctva z poskytnutej podpory vo svoj prospech, smie sa tak stať za trhových podmienok za kompenzáciu zodpovedajúcu trhovej cene²².
3. Príjemca pomoci, na základe výsledkov výskumu a vývoja, môže vykonávať výrobnú činnosť a obchodnú činnosť, pričom výsledky projektu môže realizovať na trhu.
4. Vlastníkom hnuťelných vecí obstaraných z finančných prostriedkov poskytnutých na riešenie projektu je príjemca pomoci, ktorý si uvedený majetok obstaral alebo vytvoril pri realizácii projektu.
5. V prípade, že poskytnutie pomoci môže viesť, v súvislosti právami duševného vlastníctva, k priamej alebo nepriamej pomoci aj ďalších subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť v zmysle článku K) ods. 9 schémy, smú sa tieto subjekty stať prevádzkovateľmi, užívateľmi alebo vlastníkmi týchto inovatívnych riešení/prototypov za trhových podmienok za kompenzáciu zodpovedajúcu trhovej cene²⁵.

Q) KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu vychádza z legislatívy Slovenskej republiky (Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
2. Subjektmi finančnej kontroly a auditu sú:

²² Od uvedenej kompenzácie sa môže odpočítať absolútna výška hodnoty akéhokoľvek finančného alebo nefinančného príspevku partnerského podniku alebo iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť v zmysle článku K) ods. 9 schémy, na náklady spojené s činnosťou príjemcu pomoci, ktorých výsledkom boli príslušné práva duševného vlastníctva.

- a) Najvyšší kontrolný úrad SR,
 - b) Úrad vládneho auditu,
 - c) Útvary kontroly Úradu a útvary kontroly Ministerstva financií SR,
 - d) Útvary vnútorného auditu Úradu a Ministerstva financií SR.
3. Prijemca pomoci umožní poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia pomoci, pričom preukáže oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržania podmienok poskytnutia pomoci.
 4. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona č. 358/2015 oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia pomoci poskytanej podľa tejto schémy. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu pomoci alebo u poskytovateľa. Prijemca pomoci alebo poskytovateľ je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
 5. Prijemca pomoci umožní nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly počas realizácie a po ukončení projektu aj povereným zamestnancom poskytovateľa. Na tento účel príjemca pomoci vytvorí povereným zamestnancom poskytovateľa vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov, priebehu realizácie projektu, špecifikácie použitia pomoci, atď.
 6. Pri kontrole poskytnutej pomoci podľa tejto schémy je príjemca pomoci podľa § 14 ods. 1 zákona č. 358/2015 povinný preukázať Poskytovateľovi pomoci použitie prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť Poskytovateľovi pomoci vykonanie kontroly použitia prostriedkov štátnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia štátnej pomoci. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať aj kontrolnú činnosť vo vzťahu k akýmkoľvek iným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť ako sú príjemcovia podľa tejto schémy, pokiaľ po poskytnutí pomoci príjemcom dôjde k možnému poskytnutiu priamej alebo nepriamej pomoci aj ďalším subjektom (napr. partnerský podnik alebo subjekt poskytujúci testovaciu infraštruktúru alebo iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť).
 7. Prijemca pomoci vytvorí zamestnancom subjektov oprávnených na výkon kontroly a auditu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa realizácie aktivít projektu za účelom preukázania oprávnenosti vynaložených výdavkov a dodržiavania podmienok poskytnutia pomoci.
 8. Prijemcovia pomoci uschovávajú kompletnú dokumentáciu k prijatej dotácii a podporenému oprávnenému projektu pre kontrolné účely po dobu 10 fiškálnych rokov od skončenia poskytovania dotácie.

R) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ pomoci zabezpečí uverejnenie schémy v Obchodnom vestníku a na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.

2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Zmeny v európskej legislatíve uvedené v článku *B) Právny základ* tejto schémy alebo v akejkolvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy najneskôr do šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
4. Platnosť schémy končí dňom 31.12.2020. Do tohto dátumu nadobudne príjemca aj právny nárok prijať pomoc a/alebo podporu, t. j. nadobudne účinnosť zmluva s príjemcom. Po tomto termíne už nebude možné uzatvárať ďalšie zmluvy.

S) PRÍLOHA

- 1) Príloha I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy (ÚV EÚ L 187, 26.6.2014) - definícia MSP.

PRÍLOHA č. 1**Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP****Článok 1****Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2**Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3**Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľské anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;

- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príblyhých trhoch.

Za „príblyhý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa

odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;

26.6.2014 L 187/71 Úradný vestník Európskej únie SK

- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv

(podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.