

G000074

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo: Špitálska 4-6, 816 43 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo: Špitálska 4-6, 816 43 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo: Špitálska 4-6, 816 43 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje: SCHÉMA ŠTÁTNEJ POMOCI NA PODPORU OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY



MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

SCHÉMA ŠTÁTNEJ POMOCI NA PODPORU OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY

(schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu)

č. ŠP SVHZ – 2/2021

OPERAČNÝ PROGRAM ĽUDSKÉ ZDROJE

PRIORITNÁ OS 4 SOCIÁLNE ZAČLENENIE

Investičná priorita 4.2 Zlepšenie prístupu k cenovo prístupným, trvalo udržateľným a kvalitným službám vrátane zdravotnej starostlivosti a sociálnych služieb všeobecného záujmu

Špecifický cieľ 4.2.1 Prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť

Typ aktivity: Podpora opatrovateľskej služby

PRIORITNÁ OS 8 REACT-EÚ

Investičná priorita 8.1 Podpora nápravy dôsledkov krízy v kontexte pandémie COVID-19 a príprava zelenej, digitálnej a odolnej obnovy hospodárstva

Špecifický cieľ 8.1.1 Podpora nápravy dôsledkov krízy v kontexte pandémie COVID-19 a príprava zelenej, digitálnej a odolnej obnovy hospodárstva

Typ aktivity: Podpora opatrovateľskej služby

Schéma štátnej pomoci na podporu opatrovateľskej služby (schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu) evidovaná pod číslom ŠP SVHZ – 2/2021 je zmenená a doplnená dodatkom č. 1 z augusta 2021.

Bratislava
Jún 2021

A. PREAMBULA

Predmetom schémy štátnej pomoci na podporu opatrovateľskej služby je poskytovanie pomoci žiadateľom o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „NFP“) vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme podľa Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej aj ako „SVHZ“) v súvislosti s poskytovaním opatrovateľskej služby ako sociálnej služby, poskytovanej ako SVHZ.

Schéma upravuje postup pri poskytovaní štátnej pomoci (ďalej aj „pomoc“) formou NFP z Európskeho sociálneho fondu (ďalej aj „ESF“) a zo štátneho rozpočtu. Štátna pomoc podľa tejto schémy (ďalej aj „pomoc“) sa poskytuje v súvislosti s realizáciou zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov, a s realizáciou programového dokumentu Operačný program Ľudské zdroje¹.

B. PRÁVNÝ ZÁKLAD

Právnym základom pre poskytnutie pomoci je:

- Zmluva o fungovaní Európskej únie (ďalej len „Zmluva“)²;
- Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu³ (ďalej len „Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006⁴ (ďalej len „nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1301/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006 (ďalej len „nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1301/2013“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2020/2221 z 23. decembra 2020, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 1303/2013, pokiaľ ide o dodatočné zdroje a vykonávacie opatrenia na poskytovanie pomoci na podporu obnovy po kríze spojenej s pandémiou COVID-19 vrátane jej sociálnych dôsledkov a na prípravu zeleného, digitálneho a odolného oživenia hospodárstva (REACT-EU)
- zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci

¹ Dokumenty sú k dispozícii na webovom sídle Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR www.employment.gov.sk alebo www.esf.gov.sk, a www.minv.sk/?OPLZ

² Ú. v. EÚ C 326, 26.10.2012

³ Ú. v. EÚ L 7/3, 11.1.2012

⁴ Ú. v. EÚ L 347/470, 20.12.2013

a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci)⁵ (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);

- zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 292/2014“);
- zákon č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“);
- zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“);
- zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“);
- zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).

C. ÚČEL POMOCI

Účelom schémy je poskytovanie pomoci vo forme náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu pre subjekty poskytujúce opatrovateľskú službu regulovanú zákonom o sociálnych službách podľa ustanovení § 12 odsek 1 písm. c) bod 2; § 13 odsek 3 a § 41 zákona o sociálnych službách.

Na účely schémy sa pomocou na podporu opatrovateľskej služby rozumie pomoc na poskytovanie podpory poskytovateľom sociálnej služby vykonávajúcim opatrovateľskú službu v zmysle zákona o sociálnych službách, ktorou je najmä ochrana pred sociálnym vylúčením a podpora spoločenského začlenenia a zabezpečenie základných ľudských práv - ochrany života a zdravia a zabezpečenie dôstojnosti a integrity jednotlivca - fyzickej osoby⁶.

D. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

Poskytovateľom pomoci a vykonávateľom schémy je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR ako Riadiaci orgán pre Operačný program Ľudské zdroje v zmysle Uznesenia vlády SR č. 229/2014 zo 14.05.2014.

⁵ www.statnapomoc.sk

⁶ podľa Prílohy I: DEFINÍCIA SLUŽBY VŠEOBECNÉHO HOSPODÁRSKEHO ZÁJMU

Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy (ďalej len „poskytovateľ“)

MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR

Špitálska č. 4 – 6

816 43 Bratislava

telefonický kontakt: +421 20 46 00 00

e-mailová adresa: esf@employment.gov.skwebové sídlo: www.employment.gov.sk a www.esf.gov.sk**E. PRIJÍMATELIA POMOCI**

Prijímateľmi pomoci (ďalej len „prijímateľ pomoci“ alebo „prijímateľ“) sú subjekty, vykonávajúce hospodársku činnosť realizáciou oprávnených projektov podľa tejto schémy, tzn. že ich možno považovať za **podniky** v zmysle čl. 107 ods. 1 Zmluvy. Podľa čl. 107 ods. 1 Zmluvy je podnikom každý subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na svoje právne postavenie⁷, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk, napr. aj neziskové organizácie, neziskové organizácie poskytujúce verejnoprospešné služby, občianske združenia, združenia občanov, nadácie môžu vykonávať hospodársku (ekonomickú) činnosť, alebo realizovať aktivity, ktorých výstupom je hospodárska (ekonomická) činnosť. Pre označenie prijímateľa ako podnik je rozhodujúce vykonávanie hospodárskej činnosti, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu⁸.

Prijímateľ pomoci v rámci schémy je verejný a neverejný poskytovateľ sociálnych služieb v zmysle ustanovenia § 3 ods. 3 zákona o sociálnych službách:

- obec, resp. právnická osoba zriadená obcou alebo založená obcou (verejný poskytovateľ opatrovateľskej služby) zapísaná do registra, ktorý vedie príslušný vyšší územný celok,
- nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, cirkev a cirkevná charita, štátom uznaná a registrovaná náboženská spoločnosť, občianske združenie alebo Slovenský Červený kríž zapísaná do registra, ktorý vedie príslušný vyšší územný celok minimálne 13 mesiacov ku dňu predloženia Žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „Žiadosť o NFP“).

Podnik⁹, ktorý je prijímateľom pomoci, musí byť výslovne poverený poskytovaním konkrétnej SVHZ, na ktorú sa pomoc poskytuje¹⁰.

Poverovací akt¹¹ zahŕňa najmä:

- a) obsah a trvanie záväzkov služby vo verejnom záujme;
- b) príslušný podnik a prípadne príslušné územie;
- c) povahu akýchkoľvek výhradných alebo osobitných práv priznaných podniku príslušným orgánom;
- d) opis mechanizmu náhrad a parametre na výpočet, kontrolu a prehodnocovanie náhrady;

⁷ Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku.

⁸ Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

⁹ Za podnik považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu a spôsob financovania.

¹⁰ Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ.

¹¹ Poverovacím aktom pre účely poskytovania pomoci je zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

- e) opatrenia na predchádzanie vzniku nadmernej náhrady a na vrátenie takejto nadmernej náhrady; a
- f) odkaz na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ.

Uvedené poverenie je súčasťou zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o NFP“) uzatvorenej s prijímateľom.

Prijímateľom pomoci nemôže byť podnik¹², voči ktorému je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.¹³

F. ROZSAH PÔSOBNOSTI

Táto schéma sa uplatňuje na štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme udelenú podnikom v súvislosti so SVHZ v zmysle článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ, ktorá patrí do kategórie **podľa článku 2 ods. 1 písm. c) Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ**.

Podľa článku 5 ods. 3 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ náklady, ktoré je potrebné zohľadniť, zahŕňajú všetky náklady, ktoré vznikli počas poskytovania SVHZ.

Predmetom tejto schémy je poskytnutie náhrady v súvislosti s poskytovaním opatrovateľskej služby ako SVHZ v zmysle definície opatrovateľskej služby ako SVHZ podľa Prílohy I k schéme.

Štátna pomoc vo forme náhrady za SVHZ je zlučiteľná s vnútorným trhom a vyňatá z povinnosti predchádzajúcej notifikácie podľa článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní EÚ za podmienky, že spĺňa všetky podmienky tejto schémy.

Regióny oprávnené na poskytovanie pomoci

V rámci tejto schémy je možné poskytnúť pomoc na realizáciu projektov v regiónoch:

- SK01 Bratislavský kraj
- SK02 Západné Slovensko (územie Tmavského, Nitrianskeho a Trenčianskeho kraja)
- SK03 Stredné Slovensko (územie Žilinského a Banskobystrického kraja)
- SK04 Východné Slovensko (územie Košického a Prešovského kraja)

G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY

Oprávnenými projektmi na poskytnutie pomoci sú projekty¹⁴ realizované na poskytovanie SVHZ. Na poskytovanie pomoci na SVHZ podľa schémy je oprávnená len aktivita:

- poskytovanie opatrovateľskej služby v zmysle zákona o sociálnych službách v zmysle ustanovení § 12 odsek 1 písm. c) bod 2; § 13 odsek 3 a § 41 zákona o sociálnych službách.

¹² Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda prijímateľa pomoci.

¹³ Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“. Pokiaľ je podnik súčasťou skupiny, preveruje sa na úrovni skupiny podnikov.

¹⁴ Oprávnenými projektmi na poskytnutie pomoci sú dopytovo orientované projekty a národné projekty realizované poskytovateľom.

H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY¹⁵

Oprávnené výdavky sú výdavky, ktoré sú skutočne vynaložené počas obdobia realizácie projektu vo forme nákladov alebo výdavkov prijímateľa, za predpokladu, že sú potrebné na uspokojivé vykonávanie projektu a sú s ním priamo spojené, a ktoré boli vynaložené na projekt vybraný na podporu v rámci operačného programu v súlade s kritériami výberu a obmedzeniami stanovenými nariadením EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 a nariadením EP a Rady (EÚ) č. 1304/2013¹⁶.

Za oprávnené výdavky podľa schémy sa považujú všetky náklady, ktoré vznikli pri plnení záväzkov služby všeobecného hospodárskeho záujmu¹⁷, pričom zahŕňajú všetky náklady vzniknuté počas poskytovania SVHZ, ktorými sú ekonomicky oprávnené náklady za sociálnu službu v zmysle § 72 odsek 5 zákona o sociálnych službách, priamo súvisiace s výkonom opatrovateľskej služby.

Oprávnenými výdavkami sú výdavky zodpovedajúce maximálne rozsahu hodín vyplývajúcich z Rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu¹⁸, ako aj výdavky spojené s poskytovaním SVHZ a súvisiace s výkonom SVHZ¹⁹. Bližšie bude oprávnenosť výdavkov v súlade s týmto článkom, ako aj článkom J. tejto schémy, definovať výzva na predkladanie žiadostí o NFP (ďalej aj výzva“), resp. vyzvanie na predloženie žiadosti o NFP na národný projekt (ďalej aj „vyzvanie“).

Výdavky sú oprávnené ak:

- a) sú splnené podmienky podľa článku J. tejto schémy, pokiaľ ide o maximálnu výšku pomoci a náklady, ktoré je potrebné zohľadniť pri výpočte výšky pomoci;
- b) klient²⁰ poskytovateľa sociálnej služby má uzatvorenú zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby s poskytovateľom opatrovateľskej služby najviac v rozsahu hodín vyplývajúcich z Rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu;
- c) spĺňajú oprávnenosť výdavkov definovaných vo výzve/vyzvaní

Oprávnené výdavky musia taktiež spĺňať všeobecné podmienky vyplývajúce zo Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020 a Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020²¹.

Neoprávnené výdavky sú tie, ktoré sú uvedené v aktuálne platnej Príručke pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok v rámci výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok pre dopytovo orientované projekty a vyzvaní pre národné projekty (pre

¹⁵ Pokiaľ sa v texte tejto schémy uvádza pojem „výdavok“ rozumie sa ním aj „náklad“ v zmysle ustanovení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a naopak.

¹⁶ pri zohľadnení zjednodušeného vykazovania výdavkov v zmysle čl. 67 ods. 1 písm. b), c), d) a e), čl. 67 ods. 5a, čl. 68, čl. 68a, čl. 68b, čl. 69 ods. 1 a čl. 109 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 a čl. 14 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1304/2013

¹⁷ Prostredníctvom reálneho vykazovania alebo zjednodušeného vykazovania výdavkov

¹⁸ Vydané správnym orgánom, ktorým je obec v zmysle zákona o sociálnych službách § 80 písm. c) bod 1 a písm. d), alebo VÚC v zmysle § 81 písm. b) bod 1 a písm. c)

¹⁹ Napr. dovolenka, práceneschopnosť a čas nevyhnutný na presun opatrovateľky medzi jednotlivými klientmi, Za činnosti, ktoré sa nepovažujú za výkon SVHZ sa nepovažujú napr. školenie/zvyšovanie odbornosti/supervízia, prekážky na strane zamestnávateľa a pod.

²⁰ Prijímateľ sociálnej služby v zmysle zákona o sociálnych službách § 3 odsek 1 písm. a)

²¹ dokumenty sa nachádzajú na webovom sídle: www.partnerskadohoda.sk

prioritné osi 2, 3 a 4) ako neoprávnené výdavky, a ktorá je zverejnená na webovom sídle poskytovateľa, pokiaľ v samotnej výzve/vyzvaní nie je uvedené inak.

I. FORMA POMOCI

Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje formou nenávratného finančného príspevku.

Spôsob financovania sa stanovuje v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 a s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020.

Pomoc sa poskytuje vo forme náhrady za poskytovanie SVHZ v súvislosti s poskytovaním opatrovateľskej služby v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie žiadostí o NFP a zároveň v príručke pre prijímateľa, uvedenými vo vyzvaní na predloženie žiadosti o NFP na národný projekt a zároveň v príručke pre prijímateľa NFP pre národné projekty a v tejto schéme.

J. VÝŠKA POMOCI

1. Výšku pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt vyplateného NFP z ESF a štátneho rozpočtu SR vo forme náhrady za SVHZ.
2. Maximálna výška pomoci na projekt nesmie presiahnuť sumu potrebnú na pokrytie čistých nákladov, ktoré vznikli pri plnení záväzkov služieb vo verejnom záujme a primeraný zisk²². Pre účely poskytovania pomoci podľa tejto schémy sa primeraný zisk nezohľadňuje, nakoľko pomoc vo forme náhrady sa poskytuje iba do výšky čistých nákladov na dotknuté SVHZ.
3. Maximálna výška pomoci v zmysle ods. 2 tohto článku je stanovená v súlade s pravidlami stanovenými pre poskytovanie príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF), pravidlami štátnej pomoci a na základe Metodiky pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ, ktorá tvorí Prílohu II schémy.
4. Čisté náklady sú náklady vypočítané ako rozdiel medzi nákladmi podľa ods. 5 tohto článku, a príjmami podľa ods. 6 tohto článku.
5. Náklady, ktoré sa zohľadňujú, zahŕňajú všetky náklady, ktoré vznikli počas poskytovania SVHZ. Vypočítajú sa všeobecne uznávanými účtovnými zásadami takto:
 - a) ak sú činnosti príslušného podniku obmedzené na SVHZ, možno zohľadniť všetky jeho náklady,
 - b) ak podnik vykonáva aj činnosti, ktoré nespádajú do rozsahu SVHZ, možno zohľadniť len náklady súvisiace so SVHZ.
6. Príjem, ktorý treba zohľadniť, zahŕňa minimálne celý príjem získaný zo SVHZ bez ohľadu na to, či sa príjem pokladá za štátnu pomoc v zmysle článku 107 Zmluvy. Ak je príslušný

²² Vychádzajúc z článku 5 ods. 1 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ, ktorý stanovuje výšku náhrady za poskytovanie služieb vo všeobecnom hospodárskom záujme. V zmysle článku 5 ods. 5 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ primeraný zisk znamená mieru rentability kapitálu, ktorú by vyžadoval bežný podnik zvažujúci poskytovanie SVHZ pri zohľadnení miery rizika, a to na dĺžku trvania poverenia. Miera rentability kapitálu je vymedzená ako vnútorná miera návratnosti, ktorú podnik dosiahne zo svojho investovaného kapitálu počas doby trvania poverenia. Miera rizika závisí od príslušného sektora, typu služby a povahy náhrady.

podnik držiteľom osobitných alebo výhradných práv spojených s činnosťami inými ako je SVHZ, pre ktorú je pomoc poskytovaná, ktoré generujú zisk nad rámec primeraného zisku, alebo používa iné výhody udelené štátom, zahŕňajú sa do jeho príjmov bez ohľadu na ich klasifikáciu na účely článku 107 Zmluvy.

7. Minimálna a maximálna výška pomoci na projekt predložený v rámci schémy bude stanovená v príslušnej výzve/vyzvaní tak, aby bol dodržaný súlad s ustanovením ods. 2 tohto článku.
8. Pomoc sa považuje za poskytnutú v okamihu, kedy prijímateľ nadobudne právny nárok na poskytnutie pomoci, a to bez ohľadu na dátum vyplatenia pomoci podniku. Pre účely poskytnutia pomoci podľa tejto schémy, sa deň/dátum nadobudnutia účinnosti Zmluvy o NFP s prijímateľom pomoci považuje za deň/dátum poskytnutia pomoci.

Zmluva o NFP nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.

K. STIMULAČNÝ ÚČINOK

1. Táto schéma sa uplatňuje na pomoc, ktorá má stimulačný účinok.
2. Pomoc sa pokladá za pomoc, ktorá má stimulačný účinok, ak prijímateľ podal Žiadosť o NFP v súlade s platnou a účinnou výzvou/vyzvaním, pričom žiadosť o NFP musí obsahovať aspoň tieto informácie:
 - a) názov podniku;
 - b) opis projektu vrátane dátumu jeho začatia a ukončenia;
 - c) miesto realizácie projektu;
 - d) rozpočet projektu a výšku NFP.

L. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

Poskytovaná pomoc musí byť v súlade s Operačným programom Ľudské zdroje.

Pomoc môže byť prijímateľovi poskytnutá iba vtedy, ak:

- bude podaná Žiadosť o NFP vrátane povinných príloh, v súlade s platnou a účinnou výzvou/vyzvaním;
- budú splnené podmienky stanovené v tejto schéme a v príslušnej výzve/vyzvaní;
- bude preukázaný súlad medzi predkladanou Žiadosťou o NFP a vyššie uvedenými dokumentmi,
- bude predložené vyhlásenie o tom, že voči žiadateľovi nie je nárokovanie vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom;

Žiadateľ²³ v prílohe žiadosti o NFP vyhlasuje, že projekt a aktivity, na ktoré sa žiada poskytnutie pomoci, nie sú financované inou schémou štátnej pomoci alebo schémou pomoci de minimis. Zároveň žiadateľ vyhlasuje, že na projekt a aktivity uvedené v Žiadosti o NFP nežiada o inú štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc od iného poskytovateľa pomoci alebo v rámci iných schém pomoci. Zároveň sa zaväzuje, že ak by takúto žiadosť predložil inému

²³ Do momentu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, teda do momentu poskytnutia pomoci, sa prijímateľ v tejto schéme označuje ako žiadateľ.

poskytovateľovi štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa.

Ak žiadateľ vykonáva činnosti patriace do rozsahu i mimo rozsahu SVHZ, musí v interných účtoch samostatne vykazovať²⁴ výdavky a príjmy spojené so SVHZ a výdavky a príjmy súvisiace s ostatnými službami, ako aj parametre na pridelovanie nákladov a výnosov. Náklady spojené s akýmkoľvek inými činnosťami mimo rozsahu SVHZ zahŕňajú všetky priame náklady, primeraný príspevok na spoločné náklady²⁵ a primeranú rentabilitu vlastného imania. Pomoc podľa tejto schémy nebude poskytnutá na výdavky spojené s akýmkoľvek inými činnosťami mimo rozsahu SVHZ.

Zmluva o NFP obsahuje poverenie podľa článku 4 Rozhodnutia Komisie (EÚ) č. 2012/21/EÚ, na základe ktorého bude príslušnému prijímateľovi pomoci zverené, v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu, poskytovanie SVHZ.

Obdobie, na ktoré je prijímateľ pomoci poverený poskytovaním SVHZ nepresiahne 10 (desať) rokov podľa článku 2 ods. 2 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ.

Pomoc bude poskytnutá len v prípade, ak žiadateľ splní všetky podmienky poskytnutia pomoci stanovené v rámci tejto schémy.

M. KUMULÁCIA POMOCI

1. Pri zisťovaní toho, či je dodržaná maximálna výška pomoci podľa článku J. schémy, sa zohľadňuje celková výška štátnej pomoci pre podporovanú činnosť, alebo projekt bez ohľadu na to, či sa takáto podpora financuje z miestnych, regionálnych, či celoštátnych národných zdrojov, alebo zo zdrojov EÚ.
2. Ak sa financovanie zo strany Únie, ktoré centrálnie spravujú inštitúcie, agentúry, spoločné podniky alebo iné orgány Únie a ktoré nie je priamo ani nepriamo pod kontrolou členského štátu, kombinuje so štátnou pomocou, tak sa pri zisťovaní toho, či sú dodržiavané stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť a maximálna intenzita pomoci alebo maximálna výška pomoci, zohľadňuje len táto štátna pomoc, za predpokladu, že celková suma verejného financovania poskytnutá vo vzťahu k tým istým oprávneným nákladom nepresahuje najvýhodnejšiu mieru financovania stanovenú v uplatniteľných pravidlách práva Únie.
3. Pomoc poskytnutá na základe tejto schémy sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou, ak sa jednotlivé opatrenia pomoci týkajú rozdielnych identifikovateľných oprávnených výdavkov.
4. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so žiadnou inou štátnou pomocou alebo pomocou de minimis v súvislosti s tými istými – čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi – oprávnenými výdavkami, ak by takáto kumulácia mala za následok prekročenie maximálnej výšky pomoci podľa článku J schémy.
5. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétnu službu.

²⁴ Napr. formou analytickej účtovnej evidencie.

²⁵ Na určenie výšky primeraného príspevku na spoločné náklady možno ako referenčný element podľa potreby použiť tržové ceny za využívanie zdrojov. Ak nie sú k dispozícii takéto tržové ceny, primeraný príspevok na spoločné náklady možno stanoviť odkazom na úroveň primeraného zisku, ktorého dosiahnutie sa v prípade podniku očakáva pri výkone činnosti, ktoré nepatria do rámca služieb všeobecného hospodárskeho záujmu, alebo na základe iných vhodnejších metodík. Primeraný zisk sa posúdi z pohľadu ex ante (skôr na základe očakávaného zisku, než na základe dosiahnutého zisku), aby neboli odstránené stimuly pre podnik zvýšovať efektívnosť pri výkone činnosti, ktoré nepatria do rámca služieb všeobecného hospodárskeho záujmu.

N. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI²⁶

1. Poskytovateľ prostredníctvom médií zverejní výzvu na predkladanie žiadostí o NFP, resp. vyzvanie na predloženie žiadosti o NFP na národný projekt, v ktorej uvedie formálne náležitosti výzvy/vyzvania, podmienky poskytnutia pomoci, a prílohy výzvy/vyzvania²⁷. Poskytovateľ zabezpečí definovanie podrobného mechanizmu pomoci v Zmluve o NFP, ktorý je v súlade s pravidlami poskytovania NFP zo štrukturálnych a investičných fondov Európskej únie a v súlade s pravidlami poskytovania pomoci podľa tejto schémy.
2. Na webovom sídle poskytovateľa www.esf.gov.sk bude zverejnená výzva/vyzvanie vrátane povinných príloh, a odkaz na výzvu/vyzvanie bude zverejnený aj na webovom sídle poskytovateľa www.employment.gov.sk.
3. Žiadosť o NFP je potrebné vypracovať podľa vzoru a doložiť ju povinnými prílohami v súlade s podmienkami výzvy/vyzvania. Podpísaním žiadosti o NFP akceptuje žiadateľ podmienky schémy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov. Žiadateľ vypracuje žiadosť o NFP výlučne prostredníctvom verejnej časti informačného systému ITMS2014+. Následne po elektronickom odoslaní žiadosti o NFP zabezpečí žiadateľ doručenie vyplnenej žiadosti o NFP poskytovateľovi v súlade s podmienkami výzvy/vyzvania.
4. Po doručení žiadosti o NFP na adresu uvedenú vo výzve/vyzvaní poskytovateľ zabezpečí postupy konania o žiadosti o NFP v súlade s ustanoveniami zákona č. 292/2014.
5. Poskytovateľ oznámi všetkým žiadateľom výsledky schvaľovacieho procesu a zverejní na svojom webovom sídle zoznam schválených žiadostí o NFP v rozsahu ustanovení zákona č. 292/2014. Pri realizácii dopytovo orientovaných projektov poskytovateľ vydá Rozhodnutie o schválení/neschválení žiadosti o NFP. Pri realizácii národného projektu poskytovateľ zašle žiadateľovi rozhodnutie o schválení žiadosti o NFP na národný projekt.
6. Poskytovateľ zabezpečí, aby náhrada poskytnutá za poskytovanie SVHZ spĺňala podmienky stanovené v tejto schéme a súčasne zabezpečí, aby prijímateľovi nebola poskytnutá vyššia náhrada, ako je jej výška stanovená podľa článku J. schémy. Poskytovateľ vykoná kontrolu každé tri roky a na konci obdobia poverenia²⁸. V tejto súvislosti a na základe požiadania Komisie poskytovateľ poskytne dôkazy.
7. Ak prijímateľovi bude poskytnutá náhrada vyššia, ako je maximálna výška pomoci stanovená podľa článku J. schémy, poskytovateľ požiadá dotknutého prijímateľa o vrátenie všetkej nadmerne poskytnutej náhrady. V zmysle tejto schémy nie je možné žiadnu časť nadmernej náhrady preniesť do ďalšieho obdobia a odčítať ju z vyrovnávacej platby splatnej v danom období.
8. Poskytovateľ si vyhradzuje právo, na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu podľa článku Q. schémy, v prípade porušenia podmienok schémy alebo Zmluvy o NFP, NFP krátiť alebo v prípade už vyplatennej sumy požadovať jej vrátenie na účet určený poskytovateľom.
9. Poskytovateľ si vyhradzuje právo, na základe výsledkov kontroly príslušného kontrolného orgánu podľa článku Q. tejto schémy, v prípade porušenia podmienok schémy alebo Zmluvy o NFP, NFP krátiť alebo v prípade už vyplatennej sumy požadovať jej vrátenie.

²⁶ Mechanizmus poskytovania pomoci uvedený v tejto schéme je rámecový. Podrobné podmienky predkladania žiadostí o NFP a poskytovania pomoci sú zverejňované poskytovateľom vo forme výzvy/vyzvania.

²⁷ v zmysle platného Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, dostupným na:

<http://www.partnerskadohoda.gov.sk/zakladne-dokumenty/>

²⁸ V prípade, kedy je obdobie poverenia kratšie ako tri roky, poskytovateľ vykoná kontrolu nadmernej náhrady na konci obdobia poverenia, tzn. po ukončení realizácie projektu.

10. Na poskytnutie NFP nie je právny nárok.

O. ROZPOČET

Odhadovaný objem finančných prostriedkov na realizáciu schémy je vo výške 150,0 mil. EUR.

P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Transparentnosť schémy zabezpečuje poskytovateľ v súlade s pravidlami stanovenými podľa čl. 7 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ, podľa nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 a ustanovení zákona o slobodnom prístupe k informáciám²⁹. Poskytovateľ uchováva podrobné záznamy s informáciami a podpornou dokumentáciou potrebnou na zistenie toho, či boli splnené všetky podmienky stanovené v tejto schéme.
2. Poskytovateľ zverejní na svojom webovom sídle www.esf.gov.sk úplné znenie schémy do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien, kde zostanú dostupné do konca platnosti tejto schémy.
3. Poskytovateľ písomne informuje prijímateľa o tom, že ide o pomoc na SVHZ, pričom výslovne uvedie odkaz na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ s referenciou týkajúcou sa uverejnenia príslušného nariadenia v Úradnom vestníku Európskej únie, a súčasne na túto schému, jej názov a jej uverejnenie v Obchodnom vestníku. Uvedené sa považuje za splnené, ak je to vzájomne dohodnuté v Zmluve o NFP.
4. V súlade s článkom 7 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ v prípade náhrady prevyšujúcej 15 mil. EUR v prospech prijímateľa pomoci, ktorý vyvíja aj činnosť mimo rozsahu SVHZ, poskytovateľ pomoci uverejní na svojom webovom sídle poverenie pre tohto prijímateľa pomoci alebo zhrnutie, ktoré obsahuje prvky podľa článku 4 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ a ročné sumy pomoci poskytované príslušnému prijímateľovi pomoci.
5. Poskytovateľ predkladá Komisii prostredníctvom Protimonopolného úradu SR, v rozsahu a štruktúre podľa článku 9 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ, správu o vykonávaní Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ každé 2 (dva) roky. Prvá správa sa predloží v roku 2022.
6. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v schéme.
7. Poskytovateľ overuje stanovenie výšky náhrady a kontrolu nadmernej náhrady podľa článku 6 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ každé tri roky³⁰ a na konci obdobia poverenia. Ak bola prijímateľovi poskytnutá náhrada vyššia, ako je suma stanovená v článku J. schémy, poskytovateľ požiada prijímateľa o vrátenie všetkej nadmerne poskytnutej náhrady.
8. V prípade, kedy je obdobie poverenia kratšie ako tri roky, poskytovateľ overí stanovenie výšky náhrady a vykoná kontrolu nadmernej náhrady na konci obdobia poverenia.
9. Poskytovateľ si ponecháva na obdobie poverenia a minimálne 10 (desať) rokov od skončenia obdobia poverenia k dispozícii všetky informácie potrebné na zistenie, či je udelená náhrada zlučiteľná s Rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EÚ.

²⁹ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)

³⁰ Kontrola nadmernej náhrady a predkladanie kontrolného výpočtu nadmernej náhrady su podrobnejšie upravené v PRÍLOHE II, Kapitola 3 tejto schémy

10. Poskytovateľ poskytuje Komisii na jej písomnú žiadosť všetky informácie, ktoré Komisia pokladá za nevyhnutné na zistenie, či sú platné opatrenia vo forme náhrady zlučiteľné s Rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EÚ.

Q. KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly pomoci, vnútorného auditu, vládneho auditu alebo auditu kontrolnými orgánmi EÚ (ďalej aj „kontrola a audit“) vychádza z legislatívy EÚ (Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013, Nariadenie Rady (EURATOM, ES) č. 2185/96 z 11. novembra 1996 o kontrolách a inšpekciách na mieste, vykonávaných Komisiou za účelom ochrany finančných záujmov Európskych spoločenstiev pred spreneverou a inými podvodmi³¹) a z legislatívy SR (zákon o finančnej kontrole).
2. Subjektmi zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) Ministerstvo financií SR a útvary kontroly poskytovateľa;
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR;
 - c) Úrad vládneho auditu;
 - d) Kontrolné orgány Európskej únie;
 - e) Správca kapitoly štátneho rozpočtu
3. Prijímateľ umožní poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia pomoci a preukáže oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.
4. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Poskytovateľ kontroluje predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržiavanie podmienok Zmluvy o NFP a schémy. Za týmto účelom je poskytovateľ oprávnený vykonať kontrolu priamo u prijímateľa pomoci.
5. Prijímateľ vytvorí zamestnancom (resp. povereným osobám) subjektov podľa tohto článku vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti, použitia pomoci atď.
6. Prijímateľ zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu finančnej kontroly/audit.
7. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z finančnej kontroly/audit v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon finančnej kontroly/audit. Prijímateľ zašle osobám oprávneným na výkon finančnej kontroly/audit písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

R. PRECHODNÉ USTANOVENIA

1. Pri žiadostiach o NFP prijímateľov pomoci poverených Zmluvou o NFP na službu všeobecného hospodárskeho záujmu v zmysle Schémy štátnej pomoci na podporu opatrovateľskej služby č. ŠP SVHZ – 1/2018 (ďalej len „schéma ŠP SVHZ – 1/2018“), sa za oprávnené výdavky môžu považovať aj náklady vynaložené na SVHZ od 1. januára 2021,

³¹ Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ L 292, 15.11.1996

ak plynule naväzujú a sú v súlade s vydaným poverením Zmluvou o NFP v zmysle schémy č. ŠP SVHZ – 1/2018³².

2. Pri žiadostiach o NFP podaných žiadateľmi, ktorí budú poverení Zmluvou o NFP na službu všeobecného hospodárskeho záujmu v zmysle tejto schémy, sa za oprávnené výdavky budú považovať náklady vynaložené odo dňa začatia realizácie aktivít projektu, ktorý sa zhoduje s dňom poverenia Zmluvou o NFP podľa tejto schémy.

S. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ uverejní schému v Obchodnom vestníku a zabezpečí jej uverejnenie na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomného dodatku ku schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Zmeny v európskej legislatíve podľa čl. B. tejto schémy alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve, týkajúce sa ustanovení schémy, musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
4. **Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. decembra 2028.** Do tohto dátumu musí byť podaná žiadosť o NFP, ako aj uzatvorená Zmluva o NFP. Zmluva o NFP musí zároveň do tohto dátumu nadobudnúť účinnosť.
5. Preplácanie dokladov preukazujúcich výšku oprávnených nákladov skončí dňom 31. marca 2029.

S. PRÍLOHY

<i>PRÍLOHA I</i>	Definícia služby všeobecného hospodárskeho záujmu
<i>PRÍLOHA II</i>	Metodika pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011
<i>PRÍLOHA III</i>	Výpočet náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011
<i>PRÍLOHA IV</i>	Poverovacie podmienky Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

³² Za plynulú návaznosť na poverenie Zmluvou o NFP v zmysle Schémy štátnej pomoci na podporu opatrovateľskej služby č. ŠP SVHZ – 1/2018 sa považuje trvanie poverenia Zmluvou o NFP v zmysle schémy č. ŠP SVHZ – 1/2018 do konca platnosti a účinnosti schémy č. ŠP SVHZ – 1/2018. V prípade, ak poverenie Zmluvou o NFP v zmysle schémy č. ŠP SVHZ – 1/2018 skončilo skôr, ako je koniec platnosti a účinnosti schémy č. ŠP SVHZ – 1/2018, náklady vynaložené od 1.1.2021 nemožno považovať za plynule naväzujúce na poverenie Zmluvou o NFP v zmysle schémy č. ŠP SVHZ – 1/2018 a budú predstavovať neoprávnené výdavky.

PRÍLOHA I

DEFINÍCIA SLUŽBY VŠEOBECNÉHO HOSPODÁRSKEHO ZÁUJMU

Za službu všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ) sa týmto určuje sociálna služba vykonávaná v zmysle ustanovení zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), ktorou je opatrovateľská služba podľa ustanovení § 12 odsek 1 písm. c) bod 2; § 13 odsek 3 a § 41 zákona o sociálnych službách.

Opatrovateľská služba je terénna forma sociálnej služby poskytovaná fyzickým osobám, ktoré sú z dôvodu svojho veku, pre ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav odkázané na pomoc inej osoby pri každodenných aktivitách, t.j. podpora zotrvania klienta vo svojom prirodzenom domacom prostredí a zníženie dopytu po inštitucionálnej starostlivosti. Každý občan, ktorý splní podmienky - má právoplatné rozhodnutie obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu, t. j. je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby minimálne v stupni II., má právo požiadať príslušnú obec, v ktorej má trvalý pobyt, o poskytnutie alebo zabezpečenie domácej opatrovateľskej služby, a to prostredníctvom verejného alebo neverejného poskytovateľa na základe informovaného výberu poskytovateľa zo strany tohto občana.

Verejní poskytovatelia domácej opatrovateľskej služby na lokálnej úrovni určujú sumu úhrady za túto sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou o poskytovaní tejto sociálnej služby, uzatvorenou s klientom sociálnej služby (ďalej len „prijímateľom sociálnej služby“), v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce (určuje konkrétne sadzby úhrady za domácu opatrovateľskú službu v súlade s uplatňovanou sociálnou politikou v území).

Neverejní poskytovatelia domácej opatrovateľskej služby určujú sumu úhrady za túto sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou o poskytovaní tejto sociálnej služby, uzatvorenou s prijímateľom sociálnej služby, v súlade s aktuálnym cenníkom sociálnej služby, ktorý zverejňujú na svojom webovom sídle alebo na inom verejne dostupnom mieste, najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov znížených o zákonom o sociálnych službách vymedzený príjem získaných na podporu sociálnej služby z verejných prostriedkov (ide o neverejných poskytovateľov sociálnej služby, ktorí neposkytujú sociálnu službu s cieľom dosiahnuť zisk).

Zákon o sociálnych službách ustanovuje povinnosť prijímateľa domácej opatrovateľskej služby platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku a ustanovuje spôsob posudzovania a zisťovania príjmu a majetku. Zákon o sociálnych službách chráni

prijímateľa domácej opatrovateľskej služby pred platením úhrady za túto sociálnu službu neprimeranej jeho príjmu a majetku v čase platenia tejto úhrady, ak o poskytovanie tejto sociálnej služby alebo o zabezpečenie jej poskytovania u vybraného poskytovateľa sociálnej služby, fyzická osoba, odkázaná na túto sociálnu službu, písomne požiadala príslušnú obec. Ide o garantovaný zostatok z príjmu po zaplatení úhrady vo väzbe na sumy životného minima. Po zaplatení úhrady za domácu opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65 - násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu. Prijímateľ domácej opatrovateľskej služby je povinný v čase platenia úhrady za túto sociálnu službu platiť úhradu za sociálnu službu len v takej výške, aby mu z príjmu zostala výška garantovaného zostatku.

Služba je regulovaná zákonom o sociálnych službách; ide o právnu úpravu, ktorá je súčasťou práva sociálneho zabezpečenia - ide teda o súčasť zákonného systému sociálneho zabezpečenia. Účelom opatrovateľskej služby je ochrana pred sociálnym vylúčením a podpora spoločenského začlenenia a zabezpečenie základných ľudských práv - ochrany života a zdravia a zabezpečenie dôstojnosti a integrity jednotlivca - fyzickej osoby – opatrovateľská služba je personalizovaná a komplexná (úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť, základné sociálne aktivity, dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít v zmysle § 2, §41, príloha č. 4 zákona o sociálnych službách).

Fungovanie opatrovateľskej služby je realizované na základe celospoločensky organizovanej solidarity daňových poplatníkov, ktorá vytvára predpoklady pre jej spolufinancovanie z verejných prostriedkov na základe daňového prerozdeľovacieho systému (§ 71, § 75 až 78 zákona o sociálnych službách).

Zákon o sociálnych službách obsahuje právne mechanizmy aj na zabezpečenie cenovej dostupnosti poskytovania domácej opatrovateľskej služby. Fyzická osoba, odkázaná na domácu opatrovateľskú službu získa informácie o konkrétnych poskytovateľoch domácej opatrovateľskej služby na príslušnej obci, a to aj vrátane informácie o požadovaných úhradách za poskytovanú domácu opatrovateľskú službu tak, aby mohla realizovať informovaný výber konkrétneho poskytovateľa i s ohľadom na informácie o výške úhrady.

Konkrétneho poskytovateľa si vyberá klient a obec mu poskytne všetky potrebné informácie k jeho rozhodnutiu. Ak sú splnené v individuálnom prípade podmienky na poskytnutie alebo zabezpečenie poskytnutia domácej opatrovateľskej služby bezodkladne, ak je život alebo zdravie občana vážne ohrozené, napr. v dôsledku toho, že nemá žiadnu blízku osobu a nemá zabezpečenú osobnú starostlivosť alebo jej nie je možné túto osobnú starostlivosť zabezpečiť blízkymi osobami, obec je povinná poskytnúť alebo zabezpečiť domácu opatrovateľskú službu bezodkladne.

Oblasti a zoznam jednotlivých úkonov, ktoré je možné v rámci domácej opatrovateľskej služby poskytovať, je upravený v prílohe č. 4 zákona o sociálnych službách (sebaobslužné úkony, úkony starostlivosti o domácnosť, základné sociálne aktivity). V konkrétnom prípade rozsah úkonov vychádza zo záverov posudku o odkázanosti na sociálnu službu (je podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu) a je dohodnutý v písomnej zmluve o poskytovaní domácej opatrovateľskej služby uzatvorenej medzi prijímateľom tejto sociálnej služby a jej konkrétnym poskytovateľom.

PRÍLOHA II

METODIKA PRE STANOVENIE VÝŠKY NÁHRADY

**poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na
Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní
EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej
niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho
záujmu (schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za „služby všeobecného hospodárskeho
záujmu“)**

1. ÚVOD

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „MPSVR SR“) ako riadiaci orgán pre Operačný program Ľudského zdroje poskytuje finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) ako štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme v súlade s Rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej len „rozhodnutie“), ktoré slúži na:

- určenie výpočtu náhrady za služby vo verejnom záujme; náhrada za služby vo verejnom záujme bude na základe zmluvy o NFP poskytnutá prijímateľovi, ktorý bol prostredníctvom zmluvy o NFP poverený poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu;
- stanovenie postupov na kontrolu nadmernej náhrady.

V zmysle článku 5 rozhodnutia nesmie byť výška poskytnutej náhrady vyššia, ako je nevyhnutné na pokrytie nákladov vzniknutých pri plnení záväzkov služby vo verejnom záujme, so zohľadnením relevantných príjmov a primeraného zisku z akéhokoľvek vlastného kapitálu nevyhnutného na plnenie týchto záväzkov.

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR ako poskytovateľ NFP a vykonávateľ schémy musí zabezpečiť, aby neboli udeľované vyššie náhrady, ako je stanovené v článku 5 uvedeného rozhodnutia.

Posledný vývoj práva Európskej únie (EÚ) v oblasti štátnej pomoci³³ nasvedčuje, že EÚ považuje sociálne služby za služby všeobecného hospodárskeho záujmu a upravuje ich financovanie v osobitnom režime, ktorý zabezpečí ich zlučiteľnosť so spoločným trhom. To, či poskytovanie určitej sociálnej služby predstavuje ekonomickú aktivitu (činnosť), nie je možné určiť plošne a je nutné analyzovať konkrétne prípady. „Aby sa určitá služba mohla považovať za ekonomickú činnosť, na ktorú sa vzťahujú ustanovenia o vnútornom trhu (voľný pohyb služieb a sloboda usadiť sa), je základným predpokladom to, že je poskytovaná za odplatu. Za službu však nemusia nevyhnutne platiť príjemcovia služieb“.

Rozhodnutie sa okrem iného uplatňuje na štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme udelenú podnikom v súvislosti so službami všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej aj „SVHZ“) v zmysle čl. 106 ods. 2 ak:

- ide o náhradu za poskytovanie služieb všeobecného hospodárskeho záujmu, ktoré naplňajú základné sociálne potreby, pokiaľ ide o zdravotnú a dlhodobú starostlivosť, starostlivosť o dieťa, prístup a reintegráciu na trh práce, sociálne bývanie a starostlivosť o zraniteľné skupiny a sociálne začlenenie týchto skupín³⁴.
- prijímateľ je poverený poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu a obdobie trvania poverenia nepresiahne 10 rokov (okrem prípadov, ak sa od poskytovateľa služby vyžaduje významná investícia, ktorú treba amortizovať počas dlhšieho obdobia)³⁵.

Cieľom slovenskej právnej úpravy právnych vzťahov pri poskytovaní sociálnej služby je ochrana pred sociálnym vylúčením, podpora spoločenského začlenenia a zabezpečenia základných ľudských práv - ochrany života a zdravia a zabezpečenie dôstojnosti a integrity jednotlivca - fyzickej osoby.

2. METODIKA PRE URČENIE VÝŠKY NÁHRADY

Náhrady súvisiace so službou všeobecného hospodárskeho záujmu, na poskytovanie ktorých bude Prijímateľ poverený prostredníctvom Zmluvy o NFP sa bude v rámci projektu vyplácať ako náhrada skutočne vynaložených výdavkov v zmysle schváleného rozpočtu projektu počas obdobia trvania poverenia. Celkové oprávnené výdavky projektu navrhnuté v žiadosti o NFP (v rozpočte) nesmú presiahnuť čisté náklady na SVHZ³⁶, potrebné na poskytovanie služieb všeobecného hospodárskeho záujmu a ich výška musí byť vypočítaná v súlade s nižšie uvedenou metodikou výpočtu čistých nákladov.

Poskytovateľ NFP zodpovedá za udelenie náhrady v súlade s článkom 5 rozhodnutia, podľa ktorého **výška oprávnenej náhrady za službu všeobecného hospodárskeho záujmu nepresiahne sumu potrebnú na pokrytie čistých nákladov na službu všeobecného hospodárskeho záujmu, ktoré vznikli pri plnení záväzkov služieb vo verejnom záujme.**

$$\text{Výška NFP} \leq \text{Výška oprávnenej náhrady za SVHZ} = \text{Čisté náklady na SVHZ}$$

Výška oprávnenej náhrady na SVHZ sa vypočíta podľa vzorca:

³³ Oznámenie Komisie 2012/C 8/03 Rámec Európskej únie pre štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme (2011)

³⁴ Článok 2 ods. 1) písm. c) rozhodnutia

³⁵ Článok 2 ods. 2) rozhodnutia

³⁶ Pri stanovení výšky náhrady sa nezohľadňuje primeraný zisk, náhrada sa poskytuje iba do výšky čistých nákladov na dotknutú SVHZ.

Výška oprávnenej náhrady = Náklady na SVHZ - Príjem za SVHZ

Náklady na SVHZ = celkové hrubé náklady potrebné na poskytovanie SVHZ počas trvania poverenia

Príjem za SVHZ = celý príjem získaný za SVHZ v rámci trvania poverenia

Náklady, ktoré sa zohľadňujú, zahŕňajú všetky náklady, ktoré vznikli počas poskytovania služby všeobecného hospodárskeho záujmu, a to za nasledovných podmienok:

1. Ak sú všetky činnosti prijímateľa obmedzené na službu všeobecného hospodárskeho záujmu, vykonom ktorej je poverený v rámci projektu, zohľadnia sa všetky jeho náklady.
2. Ak prijímateľ vykonáva aj činnosti, ktoré nespádajú do rozsahu služby všeobecného hospodárskeho záujmu, vykonávaním ktorej je poverený v rámci projektu, zohľadnia sa len náklady súvisiace so službou všeobecného hospodárskeho záujmu.

Náklady pridelené na službu všeobecného hospodárskeho záujmu pokrývajú len náklady vzniknuté pri poskytovaní služby všeobecného hospodárskeho záujmu do výšky stanovenej v článku H. a J. schémy, preukázateľne súvisia so službou všeobecného hospodárskeho záujmu, a súčasne sú uznané za oprávnené výdavky v rozsahu a výške stanovenej výzvou/vyzvaním.

3. KONTROLA NADMERNEJ NÁHRADY (OPRÁVNENÁ VÝŠKA NFP)

Je potrebné zabezpečiť, aby náhrada poskytnutá za služby všeobecného hospodárskeho záujmu spĺňala požiadavky stanovené v rozhodnutí a najmä aby žiadateľovi o NFP nebola poskytnutá vyššia náhrada ako je stanovená v rozhodnutí.

Predkladanie kontrolného výpočtu nadmernej náhrady podľa PRÍLOHY III schémy sa bude vykonávať každý rok a na konci obdobia poverenia, tzn. po uplynutí obdobia realizácie projektu. (PRÍLOHA III). Ak ukončenie realizácie projektu predchádza ukončeniu programového obdobia 2014-2020, predkladanie kontrolného výpočtu nadmernej náhrady podľa PRÍLOHY III schémy sa vykoná u každého prijímateľa pomoci po uplynutí obdobia realizácie projektu. V prípade, kedy je obdobie poverenia kratšie ako rok, poskytovateľ overí stanovenie výšky náhrady a vykoná kontrolu nadmernej náhrady na konci obdobia poverenia.

V prípade, ak bola prijímateľovi pomoci poskytnutá nadmerná náhrada, poskytovateľ (poskytovateľ NFP) požiada prijímateľa pomoci o vrátenie celej výšky nadmerne poskytnutej náhrady, ktorú je prijímateľ pomoci povinný v zmysle článku P. ods. 7 schémy vrátiť poskytovateľovi NFP.

4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Táto metodika nadobúda platnosť a účinnosť dňom uverejnenia schémy pomoci v Obchodnom vestníku.

Súčasťou metodiky je výpočet náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011, ktorý tvorí PRÍLOHU III schémy.

PRÍLOHA III

VÝPOČET NÁHRADY POSKYTOVANEJ ZO ZDROJOV EÚ A ŠTÁTNEHO ROZPOČTU SR V NADVÄZNOSTI NA ROZHODNUTIE KOMISIE
Č. 2012/21/EÚ Z 20. DECEMBRA 2011

FINANČNÝ VÝKAZ

pre kontrolu poskytnutej náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu a pre kontrolu poskytnutej výšky NFP

Identifikácia žiadateľa

Názov žiadateľa/prijímateľa	
Názov projektu	
Kód projektu	
Dátum začiatku poverenia	
Dátum výpočtu nadmernej náhrady	

Kontrola výšky náhrady za SVHZ a oprávnenej výšky NFP

1. N Á K L A D Y na výkon SVHZ (ekonomicky oprávnené náklady za sociálnu službu v zmysle § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008)		Výšky nákladov za obdobie trvania poverenia			SPOLU
		2021	2022	2023	
		na počet mesiacov			
		0	0	0	
1.1.	Mzdové náklady				
1.1.1.	mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.1.2.	poisťné na verejné zdravotné poistenie, poisťné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.	Cestovné náklady				
1.2.1.	tuzemské cestovné náhrady	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.	Zariadenie vybavenie, vrátane nájmu (a nehnuteľností) a odpisov				

1.3.1.	výdavky na energie, vodu a komunikácie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.2.	výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.3.	dopravné	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.4.	výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.	nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.	odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka; odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4.	výdavky na služby	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5.	výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
S p o l u		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

2. P R Í J M Y za výkon SVHZ		Výšky príjmov			SPOLU
2.1.	bežné transfery zo štátneho rozpočtu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2.	kapitálové transfery zo štátneho rozpočtu (1.3.6.)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.3.	príjem z rozpočtu obce	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.4.	príjem z rozpočtu VÚC	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.5.	príjem zo zaplatenej dohodnutej ceny sociálnej služby	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.6.	sponzorské dary, verejné zbierky	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.7.	iné zdroje, napr. granty, príspevky, dotácie a pod.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.8.	NFP	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
S p o l u		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Výška pokrytia nákladov za SVHZ / nadmerná náhrada	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
---	---------------	---------------	---------------	---------------

PRÍLOHA IV
POVEROVACIE PODMIENKY

ZMLUVY O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

uzatvárajúcej podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, podľa §25 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi **Poskytovateľom** a **Prijímateľom**.

OSOBITNÉ DOJEDNANIA

1. Poskytovateľ poskytuje na základe tejto Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľovi štátnu pomoc vo forme náhrady za poskytovanie služieb všeobecného hospodárskeho záujmu podľa schémy štátnej pomoci (*Schéma štátnej pomoci na podporu opatrovateľskej služby - schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu*), č. ŠP SVHZ – x/2021) a v súlade s Rozhodnutím komisie č. 2012/21/EÚ z 20.12.2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu³⁷ (ďalej len ako „**Rozhodnutie komisie**“).
2. V súlade s článkom 4 Rozhodnutia komisie, sa zveruje touto Zmluvou o poskytnutí NFP Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou Projektu, poskytovanie služby všeobecného hospodárskeho záujmu, ktorá sa vymedzuje nasledovne:

a) Charakter služby všeobecného hospodárskeho záujmu:

Za službu všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ) sa týmto určuje sociálna služba vykonávaná v zmysle ustanovení zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, (ďalej len „**Zákon č. 448/2008**“), ktorou je opatrovateľská služba podľa ustanovení § 12 odsek 1 písm. c) bod 2; § 13 odsek 3 a § 41.

Podľa Zákona č. 448/2008 sa opatrovateľská služba v domácom prostredí poskytuje fyzickým osobám, ktoré sú z dôvodu svojho veku, pre ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav odkázané na pomoc inej osoby pri každodenných aktivitách, t.j. podporuje sa tým zotrvania klienta vo svojom prirodzenom domácom prostredí a zníženie dopytu po inštitucionálnej starostlivosti. Každý občan, ktorý splní podmienky - má právoplatné Rozhodnutie obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu, t. j. je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby minimálne v stupni II., má právo požiadať príslušnú obec, v ktorej má trvalý pobyt, o poskytnutie alebo zabezpečenie domácej opatrovateľskej služby, a to prostredníctvom verejného alebo neverejného poskytovateľa na základe informovaného výberu poskytovateľa zo strany tohto občana.

³⁷ Ú. v. EÚ L 7, 11.1.2012, str. 3

Účelom opatrovateľskej služby je ochrana pred sociálnym vylúčením a podpora spoločenského začlenenia a zabezpečenie základných ľudských práv - ochrany života a zdravia a zabezpečenie dôstojnosti a integrity jednotlivca - fyzickej osoby – opatrovateľská služba je personalizovaná a komplexná (úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť, základné sociálne aktivity, dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít v zmysle § 2, §41, príloha č. 4 zákona č. 448/1991 Zb.).

b) Obsah záväzku služby vo všeobecnom hospodárskom záujme

Obsah záväzku služby všeobecného hospodárskeho záujmu vymedzuje príslušné Rozhodnutie obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu.

Prijímateľ sa zaväzuje v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP a v súlade s touto zmluvou poskytovať službu všeobecného hospodárskeho záujmu v rozsahu vyplývajúceho z Rozhodnutia obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu, tzn. sociálnu službu v súlade so zákonom č. 448/1991 Zb. a podmienkami formou opatrovateľskej služby.

Prijímateľ sa zaväzuje, že výsledkom realizácie aktivít Projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP, bude opatrovateľská služba poskytovaná fyzickým osobám, ktoré sú z dôvodu svojho veku, pre ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav odkázané na pomoc inej osoby pri každodenných aktivitách.

c) Trvanie záväzku služby vo všeobecnom hospodárskom záujme

Obdobie záväzku služby všeobecného hospodárskeho záujmu sa zmluvou stanovuje od do 31.12.2023 čo predstavuje koniec programového obdobia 2014-2020.

Obdobie, na ktoré sa prijímateľ pomoci poveruje poskytovaním SVHZ tak nepresiahne 10 (desať) rokov podľa článku 2 ods. 2 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ.

d) Opis mechanizmu náhrad a parametre na výpočet, kontrolu a prehodnocovanie náhrady:

Všetky požadované náležitosti sú súčasťou Metodiky pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR, ktorá je prílohou č..... Zmluvy o poskytnutí NFP, ako aj Schémy štátnej pomoci (*Schéma štátnej pomoci na podporu opatrovateľskej služby*).

e) Opatrenia spojené s predchádzaním a vznikom Nadmernej náhrady a na vrátenie takejto Nadmernej náhrady:

Pri kontrole výšky Náhrady sa postupuje podľa Metodiky pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR, ktorá je prílohou č... Zmluvy o poskytnutí NFP, ako aj Schémy štátnej pomoci (*Schéma štátnej pomoci na podporu opatrovateľskej služby - schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu*), č. ŠP SVHZ – x/2021) v súlade s Rozhodnutím komisie. V prípade, ak bola Prijímateľovi pomoci poskytnutá nadmerná náhrada, Poskytovateľ požiada Prijímateľa pomoci o vrátenie celej výšky nadmerne poskytnutej náhrady, ktorú je prijímateľ pomoci povinný v zmysle článku . Transparentnosť a monitorovanie, bod. 7 schémy pomoci vrátiť poskytovateľovi NFP. Alebo v prípade zistenia Nadmernej náhrady Poskytovateľ pristúpi k zníženiu výšky NFP v rámci záverečnej platby.