

**Základné kroky a harmonogram implementácie modelu CAF  
v Ministerstve spravodlivosti SR**

FÁZA/Krok	ÚLOHA	Termín	Úprava termínu	Plnenie v %	Status	Zodpovednosť	Plnenie úlohy - opis (link)	Dôkaz
<b>FÁZA 1</b>	<b>ZAČIATOK CESTY S MODELOM KVALITY</b>							
<b>Krok I.</b>	<b>Rozhodnúť, ako sa bude plánovať a organizovať samohodnotenie</b>							
a)	rozhodnutie vedenia	15.5.2014	12.5.2014	100%	splnené	garant a vrcholové vedenie	Dňa 12.05.2014 bolo uskutočnené pracovné stretnutie vodcov MS SR (viď dôkaz), na ktorom minister spravodlivosti SR upovedomil prítomných o implementácii modelu CAF na MS SR, vyjadril tejto iniciatíve silnú podporu a poukázal na dôležitosť samohodnotenia a na potrebu súčinnosti medzi zamestnancami a vodcami, ako i medzi zamestnancami navzájom, zároveň informoval vodcov o cieľoch, výhodách a dôvodoch implementácie modelu CAF.	<b>Záznam z pracovného stretnutia ministra spravodlivosti SR (+ Informácia k implementácii modelu CAF) + prezenčná listina</b>
b)	stanoviť rozsah a spôsob vykonania samohodnotenia	15.5.2014	12.5.2014	100%	splnené	garant a vrcholové vedenie	Na pracovnom stretnutí vedúcich organizačných útvarov MS SR, bol určený rozsah a spôsob vykonania samohodnotenia (viď Záznam z pracovného stretnutia ministra spravodlivosti SR), písomne bol rozsah a spôsob zadefinovaný v Postupe pri implementácii modelu CAF v podmienkach MS SR.	<b>Záznam z pracovného stretnutia ministra spravodlivosti SR (+ Informácia k implementácii modelu CAF) + prezenčná listina</b> <b>Postup pri implementácii systému manažérstva kvality na MS SR</b> ( <a href="http://intranet/intranet/upload/caf/Postup_a_realizacia_KP.pdf">http://intranet/intranet/upload/caf/Postup_a_realizacia_KP.pdf</a> )
c)	vybrať panel bodového hodnotenia	15.5.2014	12.5.2014	100%	splnené	garant a vrcholové vedenie	Bodové hodnotenia bolo realizované prostredníctvom panelov klasického bodového hodnotenia v zmysle príručky k modelu CAF 2013 (viď dôkaz).	<b>Informácia k implementácii modelu CAF v podmienkach MS SR + príručka k modelu CAF 2013</b>
d)	vymenovať garanta a metodika akčného tímu zlepšovania	19.5.2014	16.5.2014	100%	splnené	minister a VSÚ	Personálne zabezpečenie procesu implementácie modelu CAF a kritéria výberu vyplývajú z Postupu pri implementácii systému manažérstva kvality na MS SR, pričom garant, metodik a ostatní členovia CAF tímu boli vymenovaní menovacími dekrétmi ministra/vedúcej služobného úradu.	<b>Postup pri implementácii systému manažérstva kvality na MS SR</b> ( <a href="http://intranet/intranet/upload/caf/Postup_a_realizacia_KP.pdf">http://intranet/intranet/upload/caf/Postup_a_realizacia_KP.pdf</a> ) + menovacie dekréty členov CAF tímu
<b>Krok II.</b>	<b>Komunikovať o samohodnotení</b>							
a)	vytvoriť a implementovať komunikačný plán	vytvorenie do 20.6.2014, implementácia do 31.8.2014	20.6.2014	100%	splnené	člen CAF tímu a externý poradca	Komunikačný plán obsahuje aktivity adresované relevantným zainteresovaným stranám s označením vlastníka aktivity a termínu splnenia, so stanoveným dopadom a overením efektívnosti aktivity.	<b>Komunikačný plán MS SR o implementácii modelu CAF na roky 2014 - 2016</b> ( <a href="http://intranet/intranet/caf/default.asp">http://intranet/intranet/caf/default.asp</a> )
b)	podporovať zapojenie zamestnancov do samohodnotenia	31.8.2014	25.07. - 08.08.2014	100%	splnené	garant a metodik	Na MS SR prebehlo interné pripomienkové konanie, pričom verzia samohodnotiacej správy bola uverejnená na intranete, a zamestnanci boli prostredníctvom emailu, a informačnej nástenky upovedomení o internom pripomienkovom konaní samohodnotiacej správy.	<b>Interné pripomienkové konanie</b> , ktoré na MS SR prebehlo od 25. 07. 2014 - 08. 08. 2014, spôsob: email prostredníctvom GR, R, email všetkým zamestnancom (_ALL_MS), uverejnenie Samohodnotacej správy na intranete ( <a href="http://intranet/intranet/caf/default.asp">http://intranet/intranet/caf/default.asp</a> ) + nástenka (viď Oznam: <a href="http://intranet/intranet/caf/default.asp">http://intranet/intranet/caf/default.asp</a> )

c)	komunikovať so všetkými zainteresovanými stranami počas jednotlivých fáz samohodnotenia	31.8.2014	x	100%	<b>splnené</b>	členovia CAF tímu a metodik	Relevantné zainteresované strany boli informované a zapájané počas fáz samohodnotenia v súlade s Komunikačným plánom.	vyhodnotenie <b>Komunikačného plánu</b>
----	---	-----------	---	------	----------------	-----------------------------	---	---

FÁZA 2		PROCES SAMOHODNOTENIA						
Krok III.		Zostaviť akčný tím zlepšovania						
a)	rozhodnúť o počte akčných tímov zlepšovania a členoch	19.5.2014	12.5.2014	100%	splnené	garant	Minister rozhodol o zriadení jedného CAF tímu, ktorý je zložený z garanta CAF tímu, metodika a členov CAF tímu tak, aby v ňom bolo zohľadnené organizačné usporiadanie ministerstva.	<b>Postup pri implementácii systému manažérstva kvality na MS SR</b> ( <a href="http://intranet/intranet/upload/caf/Postup_a_realizacia_KP.pdf">http://intranet/intranet/upload/caf/Postup_a_realizacia_KP.pdf</a> )
b)	aktualizovať akčný tím zlepšovania, ktorý je schopný zhodnotiť celú organizáciu zo všetkých hľadísk podľa súboru kritérií	19.5.2014	16.5.2014	100%	splnené	garant	Personálne zabezpečenie procesu implementácie modelu CAF a kritéria výberu vid' v dôkaze, jednotliví členovia CAF tímu spolu s metodikom boli vymenovaní vedúcou služobného úradu, a garant (vedúca služobného úradu) bol vymenovaný ministrom.	<b>Postup pri implementácii systému manažérstva kvality na MS SR</b> ( <a href="http://intranet/intranet/upload/caf/Postup_a_realizacia_KP.pdf">http://intranet/intranet/upload/caf/Postup_a_realizacia_KP.pdf</a> ) + <b>menovacie dekréty členov CAF tímu</b>
c)	rozhodnúť, či člen vrcholového manažmentu bude členom akčného tímu zlepšovania	19.5.2014	12.05.2014, 16.05.2014	100%	splnené	garant	Na pracovnom stretnutí vodcov MS SR, sa určilo, že vedúca služobného úradu a riaditeľka osobného úradu budú členkami CAF tímu.	<b>Záznam z pracovnému stretnutiu ministra spravodlivosti SR + menovací dekrét garanta (vymenovaná vedúca služobného úradu)</b>
Krok IV.		Zorganizovať školenie						
a)	zorganizovať informovanie a vzdelávanie manažmentu	31.5.2014	12.05.2014, 01.06.2014	100%	splnené	garant	Vzdelávanie manažmentu vychádza zo schváleného Plánu vzdelávania, informovanie manažmentu vychádza z Informácie k implementácii modelu CAF.	<b>Záznam z pracovného stretnutia ministra spravodlivosti SR</b> (T: 12. 05. 2014) (+ <b>Informácia k impementácii modelu CAF</b> ) + Plán vzdelávania (T: 01. 06. 2014)
b)	zorganizovať informovanie a vzdelávanie členov akčného tímu	20.6.2014	12.06. - 13.06.2014	100%	splnené	garant	Informovanie členov CAF tímu vychádza zo schváleného Komunikačného plánu, vzdelávanie CAF tímu vychádza zo schváleného Plánu vzdelávania.	<b>Vzdelávacia aktivita T: 12. 06. - 13. 06. 2014</b> s externým poradcom (prezenčná listina CAF tímu)
c)	garant poskytne zoznam všetkých relevantných dokumentov	20.6.2014	13.05.2014, 30.05.2014	100%	splnené	garant	Prostredníctvom riaditeľky osobného úradu bola zaslaná emailom žiadosť o zaslanie strategických materiálov, adresovaná vedúcim organizačných útvarov (GR, R, zástupcom kancelárií)	<b>Žiadosť o zaslanie strategických dokumentov na GR, R na roky 2010 - 2014</b> (T:13.05.2014), <b>Žiadosť o zaslanie strategických dokumentov na GR, R do r. 2020</b> (T:30.05.2014) - emailom.
d)	aktualizovať kľúčové zainteresované strany, služby, produkty, zdefinovať strategických partnerov	20.6.2014	12.06. - 13.06.2014	50%	čiastočne splnené	garant a externý poradca	Zainteresované strany boli zdefinované (na vzdelávacej aktivite) členmi CAF tímu za súčinnosti externého poradcu, strategickí partneri boli určení na stretnutí členov kritérií č. 4, 6, 8; služby a produkty zdefinované neboli.	zainteresované strany - <b>Vzdelávacia aktivita</b> (T: 12. 06. - 13. 06. 2014) s externým poradcom (prezenčná listina CAF tímu), strategickí partneri - zdefinovaní <b>na stretnutí CAF tímu</b> (T: 23.06.2014), služby, produkty - nezadefinované
Krok V. Krok VI.		Vykonať samohodnotenie a napísať samohodnotiacu správu						
a)	vykonať individuálne samohodnotenie	27.6.2014	x	100%	splnené	členovia CAF tímu	Členovia každého kritéria uskutočnili samohodnotenie, ktoré vlastníka kritéria odovzdal metodikovi CAF tímu.	dôkaz v elektronickej podobe
b)	zostaviť 1.verziu samohodnotiacej správy v stanovenej štruktúre a sprípomenkovať	1.7.2014	x	100%	splnené	externý poradca, metodik a garant	Metodik zostavil 1. verziu samohodnotiacej správy a požiadal externého poradcu o jej pripomienkovanie.	dôkaz v elektronickej podobe
c)	zapracovať pripomienky	8.7.2014	x	100%	splnené	členovia CAF tímu	Metodik v súčinnosti s CAF tímom (vlastníkmi) zapracoval pripomienky.	dôkaz v elektronickej podobe
d)	zostaviť 2.verziu samohodnotiacej správy v stanovenej štruktúre	11.7.2014	x	100%	splnené	externý poradca, metodik a garant	Metodik zostavil 2. verziu samohodnotiacej správy v súčinnosti s CAF tímom.	dôkaz v elektronickej podobe
e)	sprípomenkovať celú správu	16.7.2014	x	100%	splnené	externý poradca, metodik a garant	Metodik vyzval členov CAF tímu, aby pripomienkovali 2. verziu samohodnotiacej správy.	dôkaz v elektronickej podobe + email
f)	zapracovať pripomienky a zostaviť finálnu verziu samohodnotiacej správy v stanovenej štruktúre	21.7.2014	x	100%	splnené	externý poradca, metodik a garant	Metodik zostavil finálnu verziu samohodnotiacej správy v súčinnosti s CAF tímom a externým poradcom.	v elektronickej podobe

g)	predložiť samohodnotiacu správu na IPK	25.7. - 8.8.2014	x	100%	splnené	garant	Samohodnotiacia správa predložená na IPK prostredníctvom emailu (GR, R, zástupcom kancelárií + všetkým zamestnancom MS SR na _ALL_MS) + info o priebehu IPK	intranet, nástenka, email ( <a href="http://intranet/intranet/caf/default.asp">http://intranet/intranet/caf/default.asp</a> )
h)	vyhodnotiť a zapracovať pripomienky	12.8.2014	x	100%	splnené	metodik, externý poradca a členovi CAF tímu	Pripomienky zapracované a vyhodnotené metodikom a členmi CAF tímu v súčinnosti s externým poradcom.	emailová komunikácia s členmi CAF tímu a externým poradcom
i)	zostaviť konečnú verziu samohodnotiacej správy	18.8.2014	x	100%	splnené	metodik, externý poradca	Zostavená konečná verzia "Samohodnotiacej správy podľa modelu CAF 2013".	<b>Samohodnotiacia správa podľa modelu CAF 2013</b> v elektronickej podobe
j)	vykonať individuálne bodové hodnotenie celej samohodnotiacej správy	21.8. - 2.9.2014	x	100%	splnené	metodik, externý poradca a členovi CAF tímu	Výzva metodika (emailom) adresovaná všetkým členom CAF tímu o vykonanie individuálneho bodového hodnotenia Samohodnotiacej správy podľa modelu CAF 2013 + zaslanie bodovacej tabuľky členom CAF tímu emailom.	emailová komunikácia s členmi CAF tímu a s externým poradcom
k	vykonať tímové bodové hodnotenie - konsenzus	12.9.2014	11.09. - 12.09.2014	100%	splnené	metodik, externý poradca a členovi CAF tímu	Uskutočnenie vzdelávacej aktivity CAF tímu "Konsenzus meeting", účelom ktorej bolo v spolupráci s externým poradcom dosiahnuť konsenzus individuálneho bodového hodnotenia.	vzdelávacia aktivita: Konsnezus meeting
l	predložiť samohodnotiacu správu vedeniu úradu na prerokovanie a schválenie (napr. PRV)	16.9.2014	x	50%	čiastočne splnené	garant	Predloženie Samohodnotiacej správy podľa modelu CAF 2013 vedeniu na schválenie.	schválená <b>Samohodnotiacia správa podľa modelu CAF 2013</b>
m	predložiť samohodnotiacu správu na externé posúdenie na mieste (site visit)	do 2 pracovných dní po schválení vrcholovým vedením	x	100%	splnené	garant	Samohodnotiacia správa bola externým posudzovateľom zaslaná elektronicky emailom, a tiež doručená v písomnej podobe.	emailová komunikácia s externými posudzovateľmi
j)	aktívna účasť na posúdení na mieste v organizácii	30.9.2014	26.9.2014	100%	splnené	vrcholové vedenie, garant, metodik a členovia CAF tímu	Externé posúdenie na mieste bolo uskutočnené za účasti ministra, štátnej tajomníčky (na úvode), ďalej za prítomnosti vedúcej služobného úradu ako garanta CAF tímu, metodika, členov CAF tímu a externých hodnotiteľov.	Prezenčná listina z 26.09.2014

FÁZA 3 AKČNÝ PLÁN ZLEPŠOVANIA/URČENIE PRIORÍT								
<b>Krok VII. Aktualizovať akčný plán zlepšovania založený na prijatej samohodnotiacej správe a spätnej správe z posúdenia na mieste</b>								
a)	určiť priority zlepšovacích aktivít	30.9.2014	11.09. - 12.09.2014	100%	splnené	garant, metodik a členovia CAF tímu	Priority zlepšovacích aktivít boli určené členmi CAF tímu za spolupráce s externým poradcom na vzdelávecej aktivite "Konsenzus meeting".	vzdelávacia aktivita: <b>Konsnezus meeting (Prezenčná listina)</b>
b)	stanoviť zodpovednosti a reálny časový rámec zlepšovacích aktivít	30.9.2014	29.9.2014	100%	splnené	garant, metodik a členovia CAF tímu	Zodpovednosti a časový rámec zlepšovacích aktivít akčného plánu zlepšovania boli určené metodikom CAF tímu, pričom uvedené bolo konzultované s raiditeľkou osobného úradu, s externým poradcom, členmi CAF tímu a tiež so zamestnancami MS SR prostredníctvom IPK.	emailová komunikácia + <b>priebeh IPK</b>
c)	integrovat' akčný plán zlepšovania do bežného procesu strategického plánovania	30.9.2014	30.9.2014	100%	splnené	garant, metodik a členovia CAF tímu	Akčný plán zlepšovania MS SR na obdobie od 01. 10. 2014 do 30. 09. 2016 a Realizácia akčného plánu zlepšovania MS SR na obdobie od 01. 10. 2014 do 30. 09. 2016 predložené na schválenie vedeniu (minister+ štátna tajomníčka + vedúca služobného úradu).	schválený <b>Akčný plán zlepšovania MS SR na obdobie od 01. 10. 2014 do 30. 09. 2016</b> a schválená <b>Realizácia akčného plánu zlepšovania MS SR na obdobie od 01. 10. 2014 do 30. 09. 2016</b>
<b>Krok VIII. Komunikovať o akčnom pláne zlepšovania</b>								
a)	zverejniť samohodnotiacu správu	do 7 pracovných dní po schválení vedením	25.9.2014	100%	splnené	garant	Samohodnotiaca správa podľa modelu CAF 2013 bola zverejnená na intranete, a informácia o jej zverejnení bola poskytnutá emailom adresovaným všetkým zamestnancom MS SR.	zverejnená <b>na intranete</b> ( <a href="http://intranet/intranet/caf/default.asp">http://intranet/intranet/caf/default.asp</a> ), <b>emailová komunikácia</b> adresovaná všetkým zamestnancom MS SR (na _ALL_MS), obsahujúca informáciu o schválení a zverejnení Samohodnotiacej správy podľa modelu CAF
b)	zverejniť akčný plán zlepšovania	do 7 pracovných dní po schválení vedením	21.10.2014	100%	splnené	garant	Akčný plán zlepšovania MS SR na obdobie od 1. 10. 2014 do 30. 9. 2016 (spolu s postupom jeho realizácie) bol zverejnený na intranete, na nástenke a informácia o jeho zverejnení bola zaslaná emailom adresovaným všetkým zamestnancom MS SR.	zverejnené <b>na intranete</b> ( <a href="http://intranet/intranet/caf/default.asp">http://intranet/intranet/caf/default.asp</a> ), <b>emailová komunikácia</b> adresovaná všetkým zamestnancom MS SR (na _ALL_MS), obsahujúca informáciu o schválení a zverejnení Akčného plánu zlepšovania MS SR an odbobie od 1. 10. 2014 do 30. 9. 2016
c)	zverejniť priebežne výsledky monitorovania akčného plánu zlepšovania	štvrtročne	štvrtročne	100%	splnené	garant a metodik	Priebežné výsledky monitorovania Akčného plánu zlepšovania MS SR na obdobie od 1. 10. 2014 do 30. 9. 2016 sú pre zamestnancov zverejňované na intranete a pre ostatné zainteresované strany na webovom sídle MS SR.	zverejnené <b>na intranete</b> : ( <a href="http://intranet/intranet/caf/default.asp">http://intranet/intranet/caf/default.asp</a> ), zverejnené <b>na webovom sídle MS SR</b> : ( <a href="http://www.justice.gov.sk/Stranky/Ministerstvo/CAF/Aktuality-CAF.aspx">http://www.justice.gov.sk/Stranky/Ministerstvo/CAF/Aktuality-CAF.aspx</a> )
d)	viest' otvorený dialóg so zainteresovanými stranami o ich vnímaní realizácie akčného plánu	1.10.2014 - 30.9.2016		100%	splnené	garant a člen CAF tímu	Prebieha realizácia prieskumu spokojnosti zamestnancov a ostatných zainteresovaných strán s cieľom overiť efektívnosť Komunikačného plánu MS SR o implementácii modelu CAF na roky 2014 - 2016.	schválený <b>Dotazník spokojnosti zamestnancov s informovanosťou o implementácii manažérstva kvality (modelu CAF) v MS SR</b> , schválený <b>Dotazník spokojnosti občanov/zákazníkov (a iných zainteresovaných strán) MS SR</b> , schválené vyhodnotenie uvedených dotazníkových prieskumov.
<b>Krok IX. Realizovať akčný plán zlepšovania</b>								
a)	určiť dôsledný postup pri monitorovaní a hodnotení zlepšovacích aktivít založený na cykle PDCA	1.10.2014 - 30.9.2016	30.9.2014	100%	splnené	garant, metodik a ostatní zapojení zamestnanci	Spolu s Akčným plánom zlepšovania MS SR na obdobie od 1. 10. 2014 do 30. 9. 2016 bola schválená Realizácia akčného plánu zlepšovania MS SR na obdobie od 1. 10. 2014 do 30. 9. 2016, ktorá upravuje použitie PDCA pri realizácii zlepšovacích aktivít. Jednotlivé aktivity budú kontrolované a vyhodnocované pravidelne (štvrtročne) z pohľadu ich realizácie.	schválená <b>Realizácia akčného plánu zlepšovania MS SR na obdobie od 01. 10. 2014 do 30. 09. 2016</b>
b)	implementovať vhodné manažérske nástroje	1.10.2014 - 30.9.2016				garant, metodik a ostatní zapojení zamestnanci		

Krok X.	Naplánovať ďalšie samohodnotenie							
a)	zabezpečiť jasné rozhodnutie manažmentu, založené na skúsenostiach z predchádzajúceho samohodnotenia	31.1.2016				garant		
b)	komunikovať toto rozhodnutie so zainteresovanými stranami	31.1.2016				garant		
c)	stanoviť časový horizont vykonania samohodnotenia, berúc do úvahy prepojenie samohodnotenia s procesom strategického plánovania organizácie	31.1.2016				garant		
d)	realizovať školenie nových členov akčného tímu zlepšovania a nových členov vrcholového manažmentu	30.4.2016				garant		

FÁZA 4	EXTERNÁ SPATNÁ VAZBA MODELU CAF - EFFECTIVE CAF USER							
Krok XI.	Príprava na hodnotenie Externej spätnej väzby modelu CAF							
a)	vyplniť súťažné podklady	30.4.2015	30.4.2015	100%	splnené	garant	Prihláška na vykonanie Externej spätnej väzby modelu CAF, bola predložená na schválenie vrcholovému vedeniu dňa 22.4.2015. Dňa 30.4.2015 bolo zabezpečené jeho doručenie na Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR prostredníctvom pošty.	vyplnená a schválená <b>Prihláška na vykonanie Externej spätnej väzby modelu CAF</b>
b)	vyplniť dotazníkové hodnotenie	30.4.2015	30.4.2015	100%	splnené	garant	Dotazníkové hodnotenie, ktoré bolo súčasťou Prihlášky na vykonanie Externej spätnej väzby modelu CAF, bolo predložené na schválenie vrcholovému vedeniu dňa 22.4.2015. Dňa 30.4.2015 bolo zabezpečené jeho doručenie na Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR prostredníctvom pošty.	vyplnené a schválené <b>Dotazníkové hodnotenie</b>
c)	vytipovať zástupcov zainteresovaných strán a strategických partnerov, ktorí budú prizvaní na externé hodnotenie	30.4.2015	30.4.2015	100%	splnené	garant	Výber zástupcov zainteresovaných strán bol premetom diskusie pracovného stretnutia členov CAF tímu dňa 15.4.2015. Na externé hodnotenie bola zo zástupcov zamestancov osobne pozvaná zástupkyňa SR pred súdmi Európskej únie, pričom oficiálna pozvánka jej bola zaslaná dňa 15.5.2015. Ako zástupca externých zainteresovaných strán bola prizvaná riaditeľka osobného úradu Ministerstva kultúry SR. Oficiálna pozvánka jej bola zaslaná dňa 22.5.2015.	<b>Pozvánka na Externú spätnú väzbu modelu CAF pre zástupkyňu SR pred súdmi Európskej únie, Pozvánka na Externú spätnú väzbu modelu CAF pre riaditeľku osobného úradu Ministerstva kultúry SR</b>
d)	uhradiť poplatky	30.4.2015	21.5.2015	100%	splnené	garant	Dňa 21.5.2015 bol uhradený poplatok za vykonanie Externej spätnej väzby modelu CAF. K oneskoreniu platby došlo z dôvodu potreby získania fakturačných údajov prijímateľa platby a na základe vzájomnej dohody s prijímateľom platby.	<b>Žiadosť o realizáciu jednorazovej platby, schválený Platobný poukaz</b>
Krok XII.	Externé hodnotenie							
a)	absolvovať externé hodnotenie	31.5.2015	4.6.2015	100%	splnené	vrcholové vedenie, garant, metodik a členovia CAF tímu	Dňa 4.6.2015 sa uskutočnilo v priestoroch MS SR za prítomnosti ministra, vedúcej služobného úradu ako garanta implementácie modelu CAF, metodika a členov CAF tímu hodnotenie Externej spätnej väzby modelu CAF realizované tímom externých hodnotiteľov v rozsahu 8 hodín. Cieľom hodnotenia bolo získať závery a odporúčania z hodnotenia a titul Efektívny používateľ modelu CAF. K posunu termínu došlo z dôvodu pracovnej vyťaženia externých hodnotiteľov.	<b>Prezenčná listina z 04.06.2015, List Úradu pre normalizáciu metrológiu a skúšobníctvo SR z 15.06.2015 o udelení titulu Efektívny používateľ modelu CAF</b>